AVVISO di RICERCA SELETTIVA di PERSONALE

BC 2024_10

CAFC S.p.A., nel rispetto del Regolamento per il Reclutamento del Personale vigente, con delibera del 22.11.2024 del Consiglio di amministrazione, ha indetto una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato con il CCNL Unico del settore Gas-Acqua, del seguente profilo professionale.

n. 1 Risorsa Servizio Legale e Gare
Sede di lavoro: UDINE
alle dirette dipendenze della Responsabile del Servizio Legale e Gare
Contratto a tempo indeterminato
Livello di inquadramento: 5° livello Contratto Gas Acqua Utilitalia
RAL: € 33.005,45
Orario di lavoro: 38,5 ore settimanali (full time)
Tipologia delle mansioni:
Addetto/a della gestione delle procedure amministrative legate alla stesura di gare di appalto.
Requisiti e titoli:
- Titolo di studio: Laurea triennale L-14 Scienze dei servizi giuridici o equipollenti;
- Possesso della patente di guida cat. B.

Titoli preferenziali:
- Laurea magistrale o specialistica in giurisprudenza; Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63); titoli equipollenti
- Esperienza lavorativa attinente alla mansione di cui alla selezione (durante l'ultimo triennio) in enti/aziende operanti come stazioni appaltanti

Prova di selezione:
colloquio

CAFC S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione oggetto del presente avviso. L'uso del genere maschile (o femminile) per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

Alla selezione saranno ammessi i primi 15 candidati della graduatoria redatta in base ai punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli ed esperienze. Eventuali candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria saranno comunque ammessi alla selezione.

ARTICOLAZIONE DELLE PROVE DI SELEZIONE

Prova orale
Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento alle esperienze formative e di studio e alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità gestionali ed organizzative del candidato stesso con riferimento all'incarico da assumere ed alle connesse responsabilità.
Gli argomenti specifici sui quali verterà il colloquio, saranno comunicati con la convocazione alla prova orale che verrà inviata all'indirizzo e-mail comunicato dal candidato nella domanda di

partecipazione, oltre alla pubblicazione sul sito web www.cafcspa.com nella Sezione Amministrazione Trasparente – Selezioni del personale.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E ASSEGNAZIONE PUNTEGGI DELLE PROVE DI SELEZIONE

TITOLI **MAX 30 PUNTI**

I titoli consentiranno una valutazione massima di punti 30 con i criteri generali di valutazione di seguito indicati:

Laurea triennale classe L-14 *max 23 punti*

Valutazione numerica					
In 110mi	66-77	78-88	89-98	99-110	110 e lode
Punti assegnati	**13**	**15**	**17**	**20**	**23**

Laurea magistrale classe LM – 63 o laurea magistrale in Giurisprudenza *max 30 punti*

Valutazione numerica					
In 110mi	66-77	78-88	89-98	99-110	110 e lode
Punti assegnati	**17**	**20**	**23**	**27**	**30**

Attenzione! Nel caso di presenza di entrambi i titoli di studio (laurea triennale e laurea magistrale) si considera utile, al fine dell'attribuzione del punteggio, solamente la valutazione del titolo di classe superiore (laurea magistrale).

ESPERIENZE LAVORATIVE **MAX 10 PUNTI**

La valutazione delle esperienze lavorative precedenti dell'ultimo quinquennio consentirà una valutazione massima di punti 10 con i criteri generali di seguito indicati:
per mansioni analoghe o simili a quelle del posto a selezione per mese o frazione superiore a 15 gg. consecutivi punti 0,16

Se nell'ultimo quinquennio, il candidato è o è stato titolare di rapporto di lavoro a tempo determinato in CAFC S.p.A., svolgendo mansioni analoghe a quelle previste dal presente avviso per almeno 6 mesi, gli verrà attribuito il massimo punteggio previsto per l'esperienza lavorativa.

PROVA ORALE **MAX 60 PUNTI**

Alla prova orale sarà riservata una valutazione fino ad un massimo di 60 punti.

DATA E SEDE PROVE DI SELEZIONE

Tutte le comunicazioni concernenti la selezione (calendario, sedi delle prove di esame, ecc.) saranno inviate direttamente agli interessati che avranno proposto domanda di ammissione alla selezione, tramite comunicazione scritta della Commissione giudicatrice, **esclusivamente al recapito di posta elettronica che sarà indicato nella domanda medesima**. Il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà altresì a far pubblicare sul sito internet dell'Azienda l'elenco dei candidati ammessi alla prova di selezione, con l'indicazione della data di convocazione alla prova orale. La mancata presentazione alla prova comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Al termine delle prove di selezione, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito finale, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato. Saranno considerati idonei i candidati che avranno raggiunto un punteggio complessivo almeno pari a 50 punti.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Consiglio di amministrazione e sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda. Dalla data del provvedimento di approvazione della stessa graduatoria, decorrerà il termine temporale per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità biennale a decorrere dalla data di approvazione della stessa da parte del Consiglio di amministrazione. La graduatoria di merito potrà essere utilizzata successivamente per l'eventuale copertura di posti che dovessero rendersi disponibili relativamente al profilo professionale di cui alla selezione.

REQUISITI GENERALI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
a) idoneità fisica all'impiego ed esenzione da difetti e imperfezioni che possano incidere sullo svolgimento delle mansioni, con facoltà di esperire, per tali finalità, appositi accertamenti da parte dell'Azienda, secondo la normativa vigente;
b) titolo di studio richiesto dal bando di selezione;
c) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento, per ragioni disciplinari o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora vengano rilevate dichiarazioni non veritiere inerenti i prerequisiti essenziali alla partecipazione alla selezione, sarà disposta, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria o, in alternativa, la diversa ricollocazione all'interno della stessa sulla base dei titoli effettivamente posseduti.
Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

La Società garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E DOCUMENTI RICHIESTI

Le domande potranno essere presentate compilando il format predisposto e disponibile al link pubblicato sul sito web aziendale www.cafcspa.com nella sezione Amministrazione Trasparente – Selezioni del personale. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire a CAFC S.p.A. entro e non oltre le **ore 12.00 del 10.01.2025.**

Agli effetti dell'osservanza dei termini stabiliti per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure selettive e dei relativi documenti, farà fede la data di invio registrata dal portale (il format non sarà più disponibile dalle ore 12.01 del 10.01.2025).

Nella domanda d'ammissione alla procedura dovranno essere dichiarati sotto la propria personale responsabilità:

1. cognome e nome e codice fiscale;
2. il luogo e la data di nascita;
3. residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, con recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. Eventuali variazioni di recapito dovranno essere tempestivamente comunicate; in caso contrario l'Azienda è sollevata da qualsiasi responsabilità per mancato ricevimento delle comunicazioni inviate;
4. idoneità psico-fisica al servizio nel posto messo a selezione al quale si è interessati;
5. possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso specificando la qualifica derivante e con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, anno di conseguimento, votazione finale. Nel caso di mancata indicazione della votazione finale, al titolo di studio non verrà attribuito alcun punteggio e lo stesso sarà valido ai soli fini dell'ammissione alla selezione;
6. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
7. gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999;
8. eventuali altri titoli di studio, esperienze lavorative, specializzazioni che, in rapporto al profilo al quale la selezione si riferisce, siano valutabili ai fini della formulazione della graduatoria di merito;
9. di possedere la patente di guida di cat. B o superiore in corso di validità;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo 679/2016;
11. la conoscenza ed accettazione delle regole della selezione del presente avviso;
12. l'elenco dei documenti allegati.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap. La domanda deve essere corredata da apposita certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto.

Alla domanda sottoscritta dovrà essere allegata copia in carta semplice del documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla selezione. Non è richiesta alcuna autenticazione della sottoscrizione.

La domanda deve essere sottoscritta a pena di esclusione.

L'Azienda si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La selezione sarà espletata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di amministrazione di CAFC S.p.A., ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per il Reclutamento del Personale.

L'esclusione dalla selezione per difetto di alcuno dei requisiti prescritti è disposta dalla Commissione giudicatrice di CAFC con proprio motivato provvedimento.

L'assunzione del/della vincitore/vincitrice e l'instaurazione del rapporto di lavoro sarà disposto con riferimento al vigente CCNL Unico del settore Gas-Acqua, dopo avere accertato il possesso

dell'idoneità fisica all'impiego, dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nella domanda. L'Azienda, una volta acquisita tutta la documentazione e verificatane la regolarità provvederà, previe dichiarazioni di rito in ordine all'insussistenza delle cause d'incompatibilità professionale o di altra eventuale natura, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di categoria. L'assunzione acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova superato con esito positivo, nel rispetto del contratto di lavoro vigente.

E' facoltà dell'Azienda, qualora sopravvenissero interessi o ragioni di pubblico interesse diverse da quelle che hanno determinato la programmazione della copertura del posto, di sospendere, rinviare o annullare la procedura di assunzione.

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza ed i diritti dei concorrenti, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente avviso di selezione. L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e/o la facoltà di non procedere alla assunzione per ragioni organizzative o finanziarie o per ragioni connesse al rispetto dei vincoli derivanti da norme statali in materia di assunzioni di personale.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore Generale ing. Massimo Battiston.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso di selezione viene sinteticamente pubblicato sul quotidiano "Il Messaggero Veneto" e "Il Piccolo", sulla piattaforma Linkedin e nella sua completezza sul sito internet di CAFC S.p.A. www.cafcspa.com nella Sezione Amministrazione Trasparente – Selezione del Personale.

Il Direttore Generale
f.to ing. Massimo Battiston