

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
PAG. 1 di 32		ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE	

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

1. STAZIONE APPALTANTE

CAFC S.p.A., con sede legale in Udine (UD) Viale Palmanova n. 192 CAP 33100 - telefono: 800 713 711; pec: legale@pec.cafcspa.com - **in nome e per conto della rete di imprese** senza soggettività giuridica **denominata SMART WATER MANAGEMENT FVG**, costituita ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, commi 4-ter e ss., del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, convertito in Legge 9 aprile 2009 n. 33 e s.m.i. in data 28/09/2022, a rogito del Notaio Maria Francesca Arcidiacono di Gorizia (rep. n. 18.383, racc. n. 8.899), tra i Gestori del SII della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di seguito indicati: AcegasApsAmga S.p.A., CAFC S.p.A., Acquedotto Poiana S.p.A., Irisacqua s.r.l., HydroGea S.p.A., Livenza Tagliamento Acque S.p.A. e Acquedotto del Carso S.p.A.

Si precisa che CAFC S.p.A. svolge le funzioni di Stazione Appaltante anche in nome e per conto di Hydrogea S.p.A. e di Livenza Tagliamento Acque S.p.A. per l'affidamento dei lotti funzionali di rispettiva competenza come riportati al punto 3.1 che segue, giusta delibere dei Consigli di Amministrazione delle Società (C.d.A. CAFC S.p.A. di data 11.06.2024, C.d.A. Livenza Tagliamento Acque S.p.A. di data 12.06.2024, C.d.A. Hydrogea S.p.A. di data 20.06.2024)

La procedura sarà espletata ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, con **modalità digitale** ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante l'utilizzo della piattaforma di *e-procurement* attivata da CAFC S.p.A., conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023 e dal D.Lgs. n. 82/2005.

Piattaforma e-procurement: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cafc

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento dell'appalto relativo all'Operazione denominata "A2.2.4. – Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni".

L'Operazione consiste nella realizzazione di 5 progetti pilota applicati sui piccoli acquedotti montani, finalizzati a garantire la qualità e la continuità del servizio idrico a favore delle piccole comunità situate in Aree Interne della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia attraverso la digitalizzazione e, in particolare, l'uso di soluzioni smart basate su tecnologie IoT (Internet of Things).

Le prestazioni richieste previste dal presente appalto riguardano:

- Servizio d'ingegneria;
- Fornitura e posa in opera delle soluzioni progettuali esecutive sviluppate.

Per ogni dettaglio si rimanda al contenuto degli Elaborati di Progetto.

L'appalto è suddiviso in n. 5 lotti, distinti per territorio e gestore retista interessato dall'Operazione come di seguito precisato:

- **Lotto 1: Progetto 1 – Area Interna Alta Carnia – CAFC**

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – www.cafcspa.com

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.
Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

Rete di imprese "Smart Water Management FVG"



A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni

PAG. 2 di 32

ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE

- **Lotto 2: Progetto 2 – Area Interna Val Canale e Canal del Ferro – CAFC**
- **Lotto 3: Progetto 3 – Area Interna Valli del Torre e del Natisone – CAFC**
- **Lotto 4: Progetto 4 – Area Interna Dolomiti Friulane – LTA**
- **Lotto 5: Progetto 5 – Area Interna Dolomiti Friulane – Hydrogea**

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, si precisa che ciascun concorrente dovrà presentare offerta per tutti i lotti, con possibilità di aggiudicazione di tutti i lotti.

All'esito dell'aggiudicazione l'affidatario stipulerà, per ciascun lotto, distinti accordi quadro con le committenti sopra indicate.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

3.1 IMPORTO

L'importo complessivo dell'appalto (al netto di IVA) ed il dettaglio dei singoli lotti sono riportati nelle seguenti tabelle.

Quadro economico - Operazione:

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 332.420,00)	2.983.755,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	491.170,49	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		79.365,00
Totale Operazione	3.474.925,49	79.365,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	3.572.000,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 17.709,51

Quadro economico – Lotto 1 (Progetto 1 – AI Alta Carnia – CAFC):

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 165.390,00)	1.538.195,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	257.196,17	

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – www.cafcspa.com

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.
Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		39.400,00
Totale Lotto 1	1.795.391,17	39.400,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	1.843.900,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 9.108,83

Quadro economico – Lotto 2 (Progetto 2 – AI Val Canale e Canal del Ferro – CAFC):

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 53.740,00)	477.770,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	86.664,43	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		13.700,00
Totale Lotto 2	564.434,43	13.700,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	581.300,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 3.165,57

Quadro economico – Lotto 3 (Progetto 3 – AI Valli del Torre e del Natisone – CAFC):

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 35.130,00)	339.935,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	72.801,75	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		11.200,00
Totale Lotto 3	412.736,75	11.200,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	426.800,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 2.863,25

Quadro economico – Lotto 4 (Progetto 4 – AI Dolomiti Friulane – LTA):

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 37.960,00)	293.520,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	57.569,82	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		6.800,00
Totale Lotto 4	351.089,82	6.800,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	360.000,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 2.110,18

Quadro economico – Lotto 5 (Progetto 5 – AI Dolomiti Friulane – Hydrogea):

IMPORTO DELL'APPALTO	A BASE DI GARA	NON SOGGETTO A RIBASSO
Forniture con posa in opera (di cui manodopera Euro 40.200,00)	334.335,00	
Progettazione esecutiva, DEC, CSP/CSE, redazione elaborati tecnici ed amministrativi (esclusi oneri CNPAIA)*	16.938,32	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		8.265,00
Totale Lotto 5	351.273,32	8.265,00
IMPORTO COMPLESSIVO (inclusi oneri CNPAIA)	360.000,00	

Nota: * ai fini dell'acquisizione del CIG, oneri CNPAIA pari ad Euro 461,68

L'importo complessivo a base di gara (al netto di IVA) pari ad Euro 3.474.925,49 comprende i costi della manodopera complessivamente pari ad Euro 332.420,00. I costi della manodopera sono scorporati e non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023.

Relativamente ai servizi d'ingegneria compresi nell'appalto, l'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al D.Lgs. n. 36/2023 e del decreto ministeriale 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi.

Il contratto collettivo applicabile è: CCNL settore metalmeccanico e installazione impianti/ CCNL settore elettrico/ CCNL studi professionali/ CCNL imprese industriali edili e affini.

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
PAG. 5 di 32			ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE

Il contratto sarà stipulato "a corpo e misura" fino alla concorrenza dell'importo complessivo posto a base di gara, per ogni Gestore, con l'applicazione del ribasso offerto alle singole voci dell'Elenco Prezzi Unitari.

L'importo complessivo dell'appalto deve intendersi assunto quale importo massimo di spesa, fatta salva la possibilità per le committenti (CAFC S.p.A., Hydrogea S.p.A. e di Livenza Tagliamento Acque S.p.A.) di utilizzare anche solo parzialmente l'importo stesso in relazione ai rispettivi lotti di competenza, in ragione delle proprie esigenze gestionali; la spesa totale presunta non vincola quindi le committenti, fermo restando che l'aggiudicatario non potrà pretendere alcunché dalle committenti per l'ipotesi di mancato raggiungimento dell'importo massimo di spesa presunto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, le committenti potranno imporre all'appaltatore l'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste (art. 120 co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023).

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si verificano particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura o del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, nel limite delle risorse disponibili. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici elaborati dall'ISTAT.

3.3 CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA

- 1) Lotto 1: CAFC S.p.A. – Commessa N975719 - CIG B2B69095ED – CUP C12E23006740007 (Master)
- 2) Lotto 2: CAFC S.p.A. – Commessa N975720 - CIG B2B690A6C0 – CUP C92E23008570007
- 3) Lotto 3: CAFC S.p.A. – Commessa N975721 - CIG B2B690B793 – CUP C72E23005610007
- 4) Lotto 4: Livenza Tagliamento Acque S.p.A. – CIG B2B690C866 – CUP C32E23006800007
- 5) Lotto 5: Hydrogea S.p.A. – CIG B2B690D939 – CUP E32E23001020007

Il presente appalto, essendo l'importo superiore ad Euro 150.000,00 IVA esclusa, è soggetto al pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta (N.B. come sopra previsto, è richiesta la presentazione di offerta per tutti i lotti).

4. DURATA

Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo tempi e modalità di cui all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il mancato rispetto delle tempistiche indicate comporta l'applicazione di quanto indicato all'art. 11 del CSA. Di seguito sono riportate le tempistiche esecutive dell'Operazione entro cui dovranno tassativamente essere concluse le attività di progettazione esecutiva e la fornitura e posa in opera (Esecuzione):

		Data fine	
		Progettazione esecutiva	Esecuzione attività
Operazione	Fase 1	03-06-2025	30-09-2025
	Fase 2	15-01-2026	15-05-2026
	Fase 3	15-06-2026	15-10-2026

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta, pertanto i termini massimi contrattuali per l'esecuzione di ciascuna fase saranno ridotti sulla base del ribasso temporale formulato in sede di gara dal concorrente risultato aggiudicatario; resta inteso che la riduzione massima consentita è pari 60 gg.

5. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Il presente appalto è assistito da finanziamenti concessi a valere sulle risorse del Programma Regionale obiettivo "Investimenti in favore dell'occupazione e della crescita" 2021-2027 cofinanziati dal Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, come da decreti di concessione dei contributi emessi in data 15.04.2024 in favore dei singoli Gestori interessati:

- decreto n. 17776/GRFVG del 15/04/2024: Concessione contributo in favore di CAFC S.p.A. per il progetto «Progetto 1 (AI Alta Carnia): Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni»;
- decreto n. 17775/GRFVG del 15/04/2024: Concessione contributo in favore di CAFC S.p.A. per il progetto «Progetto 2 (AI Val Canale - Canal del Ferro): Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni»;
- decreto n. 17774/GRFVG del 15/04/2024: Concessione contributo in favore di CAFC S.p.A. per il progetto «Progetto 3 (AI Valli del Torre e del Natisone): Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni»;
- decreto n. 17773/GRFVG del 15/04/2024: Concessione contributo in favore di Livenza Tagliamento Acque S.p.A. per il progetto «Progetto 4 (AI Dolomiti Friulane - LTA): Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni»;
- decreto n. 17772/GRFVG del 15/04/2024: Concessione contributo in favore di Hydrogea S.p.A. per il progetto «Progetto 5 (AI Dolomiti Friulane - Hydrogea): Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni».

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
PAG. 7 di 32			ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE

Alla copertura finanziaria dell'appalto, per la parte di quadro economico non assistita da finanziamento, provvederà ciascun Gestore (CAFC S.p.A., Livenza Tagliamento Acque S.p.A., Hydrogea S.p.A.) per il/i lotto/i di competenza con fondi propri da tariffa del S.I.I.

I pagamenti sono disciplinati dall'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara, qualora in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, gli operatori economici di cui all'art. 1 lett. l) dell'allegato I.1 del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi degli artt. 65, 66, 67 e 68 del medesimo decreto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e delle cause di divieto e impedimento previste dalle norme speciali applicabili, nonché assunzione degli impegni e obblighi indicati nel Bando e nel presente Disciplinare di gara telematica, in capo al concorrente ed ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del medesimo decreto.

7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

7.2.1 Requisiti di idoneità

- **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di affidamento.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del D.Lgs. n. 36/2023.
- Possesso dei **titoli di studio, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione ad albi professionali o elenchi ufficiali** necessari per i soggetti (persone fisiche) che assumono i ruoli previsti per lo svolgimento dei servizi d'ingegneria in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.
- Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.

7.2.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale

La struttura organica dovrà disporre almeno delle seguenti figure professionali:

- Project Manager dipendente dell'operatore economico responsabile della fornitura;
- Ingegnere, iscritto all'albo, che abbia superato l'esame di stato di abilitazione da meno di 5 (cinque) anni;
- Ingegnere, iscritto all'albo, che abbia superato l'esame di stato di abilitazione da più di 5 (cinque) anni;
- Geologo.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, in favore del concorrente che avrà proposto l'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base degli elementi di seguito descritti.

Offerta economica	Punteggio massimo 20
Offerta tecnica	Punteggio massimo 80
Totale	Punti 100

A - OFFERTA ECONOMICA

Massimo attribuibile: **20 punti**.

- 1) **Offerta economica** del concorrente espressa in termini di **ribasso sull'importo dell'appalto a base di gara**, al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
Punteggio massimo: 15 punti

L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula:

$$PE_{1i} = 15 * \frac{S_i}{S_{max}}$$

dove:

PE_{1i} : punteggio attribuito all'offerta i-esima

S_{max} : massimo ribasso presentato in gara

S_i : ribasso offerto dal concorrente i-esimo

All'offerta che presenterà il massimo ribasso sarà assegnato punteggio pari a 15 ed alle offerte che seguono in graduatoria sarà assegnato il punteggio calcolato mediante la formula sopra riportata, fino alla seconda cifra decimale, arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

- 2) **Riduzione del tempo di esecuzione** per il completamento di tutte le attività dell'Operazione
Punteggio massimo: 5 punti

Si precisa che la riduzione **massima consentita è pari a 60 giorni**. Non sono ammesse riduzioni superiori al predetto limite.

Per l'assegnazione del punteggio relativo alla riduzione dei tempi di esecuzione (espressa in **giorni**, numeri interi) sarà applicata la seguente formula:

$$PE_{2i} = 5 * \frac{x}{60}$$

dove:

PE_{2i} : punteggio attribuito all'offerta i-esima

x : riduzione (in giorni) offerta dal concorrente i -esimo per il completamento dell'Operazione rispetto al termine previsto all'art. 1 del CSA per il 15.10.2026 ($x_{\min}= 0$, $x_{\max}= 60$)

Il punteggio sarà calcolato fino alla seconda cifra decimale, arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

B - OFFERTA TECNICA

Massimo attribuibile: **80 punti**

Il concorrente dovrà presentare una relazione dettagliata ed intellegibile delle proposte che si impegna ad attuare per l'esecuzione dell'appalto e che costituiranno precisa obbligazione contrattuale.

Nella descrizione il concorrente dovrà esporre in dettaglio le caratteristiche e gli aspetti qualitativi dell'offerta con specifico riferimento agli elementi di valutazione sotto indicati, che dovranno risultare esposti secondo il medesimo ordine e in modo chiaro, intellegibile e sintetico.

Tutte le migliorie al progetto derivanti da proposte offerte in fase di gara rimarranno a carico dell'appaltatore e saranno vincolanti nei confronti dello stesso.

Nella seguente tabella è precisata la modalità di valutazione: "tabellare" quando il punteggio, fisso e predefinito, è attribuito o meno in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificatamente richiesto; "quantitativo" quando il punteggio è attribuito mediante applicazione di una formula matematica; "qualitativo" quando il punteggio è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

B.1. ELEMENTI DI VALUTAZIONE - ORGANIZZAZIONE (max 40 punti)			
<i>N.</i>	<i>Criterio di valutazione</i>	<i>Metodo di attribuzione</i>	<i>Punteggio</i>
B.1.1	Struttura organizzativa, tecnica ed operativa	Qualitativo	max 10 punti
B.1.2	Modalità di esecuzione dell'appalto	Qualitativo	max 10 punti
B.1.3	Modalità operative di gestione dei transitori	Qualitativo	max 4 punti
B.1.4	Modalità degli apprestamenti della sicurezza	Qualitativo	max 10 punti
B.1.5	Certificazione UNI EN ISO 9001 - Sistemi di gestione per la qualità	Tabellare	1 punto
B.1.6	Certificazione UNI EN ISO 14001 – Sistemi di gestione ambientale	Tabellare	2 punto
B.1.7	Certificazione UNI EN ISO 45001 – Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	Tabellare	3 punto

B.2. ELEMENTI DI VALUTAZIONE – PROGETTAZIONE (max 20 punti)

N.	Criterio di valutazione	Metodo di attribuzione	Punteggio
B.2.1	Modalità di gestione della fase progettuale	Qualitativo	max 7 punti
B.2.2	Innovatività ed originalità della proposta	Qualitativo	max 10 punti
B.2.3	Descrizione progettazioni analoghe al presente appalto eseguite dal Concorrente	Qualitativo	max 3 punti

B.3. ELEMENTI DI VALUTAZIONE - PRESTAZIONI (max 20 punti)

N.	Criterio di valutazione	Metodo di attribuzione	Punteggio
B.3.1	Adeguatezza della fornitura	Qualitativo	max 10 punti
B.3.2	Descrizione delle modalità di gestione delle prestazioni	Qualitativo	max 6 punti
B.3.3	Estensione garanzia	Quantitativo	max 4 punti

Per le modalità di redazione e presentazione dell'offerta tecnica si rinvia al par 18 "Procedura Telematica", "OFFERTA TECNICA" del presente Disciplinare.

L'assegnazione del punteggio per ogni singolo elemento di valutazione avverrà come di seguito precisato.

• **B.1.1 - Struttura organizzativa, tecnica ed operativa**

Il Concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa, tecnica ed operativa che intende costituire per lo svolgimento dell'appalto, comprensiva dell'indicazione delle risorse umane e delle loro modalità di impiego tale da garantire la forza media lavoro in linea con i milestone previsti nel progetto.

In particolare, dovrà:

- indicare le figure del team del project manager che svolgeranno le funzioni di direzione tecnica dei singoli lotti, tutte coordinate dal project manager; tali figure fungeranno da interfaccia con i Direttori esecutivi per l'esecuzione dei contratti stipulati con i singoli gestori garantendo il raggiungimento degli obiettivi dell'Operazione e gli standard qualitativi;
- fornire un organigramma dal quale si evinca chiaramente i ruoli del personale e dei team leader con esplicito riferimento alle attività in appalto;
- indicare il personale formato per operare in spazi confinati o che intende formare. Per il personale formato allegare gli attestati relativi ai corsi di formazione;

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 11 di 32</p>			<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>

- illustrare la dotazione organica che mette a disposizione per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto.

Verrà valutata l'adeguatezza dei profili in relazione alla qualifica professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.

- **B.1.2 - Modalità di esecuzione dell'appalto**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le modalità di esecuzione dell'appalto riportando in particolare:

- le procedure e gli accorgimenti che si intendono adottare;
- le modalità organizzative di carattere generale e di gestione della commessa;
- modalità di realizzazione delle opere.

- **B.1.3 - Modalità operative di gestione dei transitori**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le modalità operative (tempi e modi) per la gestione dei transitori durante le attività di ammodernamento degli impianti al fine di minimizzare le interferenze ed i fermi impianto.

- **B.1.4 - Modalità degli apprestamenti della sicurezza**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le modalità degli apprestamenti della sicurezza durante le attività di installazione e messa in servizio.

- **B.1.5 - Certificazione UNI EN ISO 9001 (Sistemi di gestione per la qualità)**

Per il presente elemento di valutazione il Concorrente dovrà presentare il documento di Certificazione UNI EN ISO 9001.

L'attribuzione del punteggio relativo a tale elemento di valutazione avverrà in modo tabellare:

Certificazione presente → $PT_{B.1.5_i} = 1 \text{ punto}$

Certificazione assente o non valida → $PT_{B.1.5_i} = 0 \text{ punti}$

In caso di R.T.I., costituendi o costituiti, il punteggio sopra indicato verrà attribuito in funzione della percentuale di esecuzione dichiarata da ciascuna impresa costituente il R.T.I.

- **B.1.6 - Certificazione UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale)**

Per il presente elemento di valutazione il Concorrente dovrà presentare il documento di Certificazione UNI EN ISO 14001.

L'attribuzione del punteggio relativo a tale elemento di valutazione avverrà in modo diretto:

Certificazione presente → $PT_{B.1.6_i} = 2 \text{ punti}$

Certificazione assente o non valida → $PT_{B.1.6_i} = 0 \text{ punti}$

In caso di R.T.I., costituendi o costituiti, il punteggio sopra indicato verrà attribuito in funzione della percentuale di esecuzione dichiarata da ciascuna impresa costituente il R.T.I.

- **B.1.7 - Certificazione UNI EN ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)**

Per il presente elemento di valutazione il Concorrente dovrà presentare il documento di Certificazione

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 12 di 32</p>			<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>

UNI EN ISO 45001.

L'attribuzione del punteggio relativo a tale elemento di valutazione avverrà in modo diretto:

Certificazione presente → $PT_{B.1.7_i} = 3 \text{ punti}$

Certificazione assente o non valida → $PT_{B.1.7_i} = 0 \text{ punti}$

In caso di R.T.I., costituendi o costituiti, il punteggio sopra indicato verrà attribuito in funzione della percentuale di esecuzione dichiarata da ciascuna impresa costituente il R.T.I.

- **B.2.1 - Modalità di gestione della fase progettuale**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le modalità di gestione della fase progettuale e le modalità di interazione con la committenza in relazione alle attività da svolgere ed in linea con i milestone previsti dal progetto. Si chiede di definire inoltre come saranno coordinate le comunicazioni e lo scambio di informazioni tra le parti.

- **B.2.2 - Innovatività ed originalità della proposta**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi previsti a progetto, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti sul territorio e nel contesto ambientale in cui verranno realizzate le opere.

- **B.2.3 - Descrizione progettazioni analoghe al presente appalto eseguite dal Concorrente**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le progettazioni analoghe al presente appalto (es. sistemi acquedotto in ambito montano, regolamenti edilizi, vincoli ambientali e vulnerabilità, soluzioni standardizzate, ecc..) da lui eseguite.

- **B.3.1 – Adeguatezza della fornitura**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato la fornitura proposta nel rispetto dei requisiti minimi e di quanto previsto nei documenti di specifica tecnica e negli allegati progettuali.

- **B.3.2 - Descrizione delle modalità di gestione delle prestazioni**

Il Concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato le modalità di gestione delle prestazioni tenendo conto di tutte le attività previste nel progetto (tempi di progettazione, tempi di approvvigionamento materiali, tempi autorizzativi, tempi di realizzazione, condizioni ambientali, ecc..).

- **B.3.3 - Estensione garanzia**

Il Concorrente dovrà presentare una dichiarazione del legale rappresentante contenente il numero di anni di estensione di garanzia che si impegna ad offrire, oltre i 2 anni previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto. Si precisa che i 2 anni di garanzia base previsti da CSA hanno inizio con l'emissione del Verbale di Regolare Esecuzione di ogni singolo intervento/impianto.

L'attribuzione del punteggio relativo a tale elemento di valutazione avverrà applicando la seguente formula:

$$PT_{B.3.3_i} = x_i$$

dove:

$PT_{B.3.3_i}$ = punti assegnati all'offerta tecnica i-esima per il criterio di valutazione B.3.3

Rete di imprese "Smart
Water Management FVG"



A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni

PAG. 13 di 32

ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE

x_i = anni di estensione della garanzia offerti dal concorrente i -esimo oltre i 2 anni previsti da CSA ($x_{min} = 0$; $x_{max} = 4$)

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione per i quali è previsto il metodo **qualitativo**, verrà utilizzato il metodo del **confronto a coppie**, come di seguito specificato.

I coefficienti finali sono determinati attraverso la media dei coefficienti, attribuiti da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie".

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	...	N
A						
	B					
		C				
			D			
				...		
					N + 1	

- Preferenza massima = 6
- Preferenza grande = 5
- Preferenza media = 4
- Preferenza piccola = 3
- Preferenza minima = 2
- Parità = 1

La Commissione giudicatrice, in apposite sedute riservate ai fini dell'attribuzione dei punteggi e dei coefficienti, valuterà le offerte tecniche dei concorrenti, per ciascun elemento e/o sub-elemento oggetto di attribuzione di punteggio autonomo, tenendo conto dei parametri declinati.

Una volta terminati i confronti a coppie, per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun

  	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni
Rete di imprese "Smart Water Management FVG" 	PAG. 14 di 32
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE	

commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa saranno determinati con il metodo della "media dei coefficienti", variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari che varierà tra "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base ai seguenti parametri:

VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	L'elemento di valutazione è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese della Stazione Appaltante.	1
Buono	L'elemento di valutazione è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese della Stazione Appaltante.	0,75
Sufficiente	L'elemento di valutazione è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese della Stazione Appaltante.	0,60
Minimo	L'elemento di valutazione è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese della Stazione Appaltante.	0,30
Assolutamente non adeguato	L'elemento di valutazione è trattato in modo assolutamente non adeguato alle attese della Stazione Appaltante.	0

Il punteggio relativo alla valutazione tecnica PT per l'i-esimo concorrente sarà così calcolato:

$$PT_i = P(B.1)_i + P(B.2)_i + P(B.3)_i$$

In riferimento all'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, i concorrenti le cui offerte, a seguito di valutazione dell'offerta tecnica, non raggiungano un **punteggio minimo di 40/80** punti rispetto al punteggio massimo attribuibile di 80/80 relativamente all'offerta tecnica, saranno esclusi dalla procedura di affidamento, per aver presentato offerte non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi da CAFC S.p.A., e non si procederà alla apertura delle rispettive offerte economiche.

Il contratto sarà aggiudicato all'offerta che otterrà il massimo punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni tecnica ed economica:

$$P_i = PE_i + PT_i$$

L'arrotondamento dei punteggi sarà a due cifre dopo la virgola con criterio matematico.

Il contratto sarà affidato anche in caso di presenza di una sola offerta, purché ritenuta tecnicamente valida dalla Commissione Giudicatrice.

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 15 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Si rinvia all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

10. SUBAPPALTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica le prestazioni o parti di esse che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per ogni ulteriore precisazione si rinvia all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

11. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, l'offerta presentata si considererà vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta una definitiva determinazione da parte della Stazione Appaltante, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, resa ai sensi e nelle forme dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto (Euro 3.572.000,00). Tenuto conto che il presente appalto è suddiviso in lotti ed è richiesto di presentare offerta per tutti i lotti, l'operatore economico concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa, purché nella medesima siano elencati specificamente i singoli lotti ed i relativi importi.

La garanzia provvisoria deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 cod. civile,

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
		<p>PAG. 16 di 32</p>	
<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>			

nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Sono ammesse le garanzie nelle forme di cui all'articolo 106, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Nel caso di concorrenti riuniti, associati e/o consorziati, la garanzia dovrà riportare la sottoscrizione di tutti i componenti l'operatore economico plurisoggettivo.

L'ammontare della garanzia è ridotto nei casi di cui all'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché del 20% in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicati nell'allegato II.13 del D.Lgs. n. 36/2023. Tale riduzione è cumulabile con quelle disciplinate dall'art. 106 comma 8 del decreto.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023, se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;
- per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. e), f), g), h) del D.Lgs. n. 36/2023, se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara, sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara il possesso delle certificazioni/marchi e ne allega copia conforme all'originale.

13. TERMINI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno accreditarsi (ove non già accreditati) all'albo fornitori di CAFC S.p.A., abilitarsi alla gara e provvedere al deposito telematico della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica entro e non oltre il termine perentorio del 20.09.2024 ore 12:00 a pena di esclusione.

Per la definizione delle modalità di partecipazione alla procedura telematica, si rinvia al par. 17 "Procedura Telematica" del presente Disciplinare ed all'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica".

14. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto l'ing. Massimo Battiston, Direttore Generale di CAFC S.p.A.

15. DOCUMENTAZIONE

Il **Disciplinare di gara** e l'**Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica"** contengono le norme integrative del Bando di gara relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Gli Elaborati Progettuali disciplinano l'oggetto dell'appalto ed il contenuto delle obbligazioni a carico dell'appaltatore.

I predetti documenti, unitamente ai relativi allegati, sono scaricabili in formato digitale accedendo alla piattaforma di *e-procurement* di CAFC S.p.A. sul sito internet www.cafcspa.com.

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
		<p>PAG. 17 di 32</p>	
<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>			

16. CONDIZIONI GENERALI

- a) Le offerte non possono essere ritirate e impegnano il concorrente dal momento del ricevimento degli atti da parte della Stazione Appaltante. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta;
- b) il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta è perentorio. Non sono ammesse offerte tardive, non conformi alle richieste della Stazione Appaltante ovvero subordinate a riserve e/o condizioni, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- c) non sono ammesse offerte incomplete, parziali, plurime o alternative tra loro, ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante, ovvero espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- d) non sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento soggetti privi dei requisiti generali di cui al Titolo IV Capo II del D.Lgs. n. 36/2023 o degli ulteriori requisiti di partecipazione di cui al par. 7 del presente Disciplinare di gara;
- e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- f) **si farà luogo all'esclusione dalla gara:**
 1. qualora la documentazione amministrativa o l'offerta tecnica o l'offerta economica non risultino presentate nella procedura telematica secondo i tempi ed i modi previsti nel Bando e nel Disciplinare di gara;
 2. nel caso di mancato pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ove dovuto;
 3. dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura;
 4. nel caso si realizzassero le ipotesi di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente par. 16;
 5. nel caso di mancanza o incompletezza della documentazione prodotta nell'ambito della procedura telematica, salva l'applicazione dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023;
- g) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di annullare la procedura, di prorogare la data di presentazione delle offerte, di rinviare l'apertura dei plichi presentati telematicamente e di non addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di cui all'art. 108 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare pretese di qualsiasi genere al riguardo; sul punto il concorrente rinuncia ad azionare qualsiasi eventuale ipotesi di responsabilità precontrattuale;
- h) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- i) CAFC S.p.A. non considererà idonei elementi, referenze e attestazioni, presentate dai concorrenti e volti a dimostrare la capacità economico/finanziaria nonché tecnico/professionale, diverse - per entità e tipologia - da quelle espressamente e specificamente richieste dal Bando e dal Disciplinare di gara telematica;

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – www.cafcspa.com

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.
 Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 18 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

- j) tutta la documentazione presentata sarà acquisita da CAFCS.p.A. e non verrà restituita in alcun caso; l'Azienda non corrisponderà rimborso o compenso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata;
- k) la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara e relativi allegati e negli Elaborati di Progetto;
- l) ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la documentazione di progetto richiamata nel Bando e del Disciplinare di gara fa parte integrante del contratto;
- m) in caso di discordanza tra il contenuto del Capitolato Speciale d'Appalto ed il Disciplinare di gara in ordine alla normativa applicabile all'affidamento, prevarrà quanto previsto nel Bando e nel Disciplinare di gara telematica;
- n) l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto;
- o) le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico, in relazione a tutto quanto previsto dal Bando, dal Disciplinare di gara, dagli Elaborati di Progetto e dalla documentazione di gara, nessuna esclusa né eccettuata, sono deferite alla competenza del Foro di Udine (UD). Non è ammesso il ricorso alla clausola arbitrale;
- p) tutte le spese di contratto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario, così pure le spese inerenti e conseguenti l'appalto;
- q) qualora il numero delle offerte ammesse all'esito della fase amministrativa sia pari o superiore a tre, sarà considerata anormalmente bassa l'offerta che presenti sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativa agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla documentazione di gara. La Stazione Appaltante in ogni caso si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa;
- r) CAFCS.p.A. si riserva la facoltà di adottare i provvedimenti di cui all'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
- s) l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- t) eventuali **chiarimenti** in merito alla procedura possono essere richiesti **entro e non oltre il 10.09.2024 ore 12:00** in modalità telematica utilizzando la piattaforma di *e-procurement* di CAFCS.p.A. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato;
- u) è consentito prendere visione dei luoghi, dei locali e degli impianti tipici di cui al presente appalto, gestiti dai singoli gestori del Servizio Idrico Integrato, beneficiari di contributo e committenti, e dislocati nei Comuni di Lauco, Tramonti di Sopra e Clauzetto, previo appuntamento da richiedere con congruo anticipo a mezzo e-mail all'ing. Alberto Ermacora (alberto.ermacora@cafcsipa.com). Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre il 09.09.2024 e si svolgerà interamente in max n. 1 giornata per concorrente;

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 19 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

- v) le imprese esecutrici dovranno assoggettarsi alle disposizioni relative ai piani di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/08;
- w) CAFC S.p.A. può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- x) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023;
- y) il contratto sarà stipulato a corpo e a misura;
- z) le penali sono disciplinate all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- aa) relativamente al rispetto del principio DNSH, si rinvia alle previsioni dell'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- bb) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste all'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- cc) le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra CAFC S.p.A. ed operatori economici avverranno tramite la piattaforma di *e-procurement* o a mezzo posta elettronica certificata; in caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario, utilizzando i contatti resi nella domanda di partecipazione alla presente procedura, si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- dd) la presentazione dell'offerta comporta la completa ed incondizionata accettazione dei contenuti del "Codice Etico", del "Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001" e dei protocolli anticorruzione ("Codice Comportamentale Anticorruzione" e "Codice comportamentale nei confronti della Pubblica Amministrazione") adottati da CAFC S.p.A., liberamente accessibili sul sito internet aziendale www.cafcspa.com;
- ee) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ove richiesti, comprovabili mediante i documenti indicati, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) o presso le Amministrazioni competenti;
- ff) tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute; l'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 20 di 32</p>			<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>

Il trattamento dei dati verrà svolto nel rispetto della normativa del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.

In ordine al procedimento instaurato con il Bando relativo al presente affidamento si informa che:

- a) il trattamento dei dati viene effettuato per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi, per l'emissione di documenti fiscali, per l'effettuazione di tutte le operazioni (di calcolo, controllo, statistico, ecc.) e comunicazioni relative alla gestione del rapporto contrattuale, con esclusione di ogni diversa finalità che non sia prevista da disposizioni imperative di legge;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Stazione Appaltante coinvolto nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è CAFC S.p.A.

18. PROCEDURA TELEMATICA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici, con idoneità individuale o plurisoggettiva, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno accreditarsi (ove non già accreditati) all'albo fornitori di CAFC S.p.A., abilitarsi alla gara e provvedere al deposito telematico della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica entro e non oltre il termine perentorio di cui al par. 13 del presente Disciplinare, **esclusivamente mediante la piattaforma di e-procurement di CAFC S.p.A.**, nel rispetto delle modalità descritte nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica", **a pena di esclusione**.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., firmate digitalmente, corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, predisposte e depositate conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica";
- b. qualora rese da un procuratore del concorrente, devono essere corredate anche dal file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura;

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 21 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

- c. devono essere rese dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. possono essere redatte utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al presente Disciplinare di gara telematica; nel caso in cui il concorrente ritenga i modelli insufficienti o non idonei a rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica, amministrativa e/o tecnica, potrà integrare i modelli allegando ogni altro documento ritenuto utile e/o necessario ai fini della propria qualificazione, nel rispetto di quanto previsto nel presente Disciplinare e nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica".

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la conformità della traduzione.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte di CAFC S.p.A.

Si applica la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 101 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, alle condizioni e secondo le modalità ivi disciplinate. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di CAFC S.p.A., formulate ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, costituisce **causa di esclusione**. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Sono fatte salve le ipotesi di esclusione di cui alla **lettera f) del par. 16 del Disciplinare**.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere **chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica** e su ogni loro allegato, cui l'operatore economico è tenuto a rispondere entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, l'operatore economico deve richiedere di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della sua richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui può procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", il concorrente, **a pena di esclusione**, deve produrre i seguenti documenti:

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – **www.cafcspa.com**

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.

Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 22 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

- 1) **istanza di partecipazione alla gara (Allegato 1)** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, corredata da copia di un documento di identità del dichiarante, predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica". Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dell'operatore economico deve essere allegato, a pena di esclusione, il file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- 2) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, redatta utilizzando l'**Allegato 1-bis** e predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica", avente ad oggetto l'insussistenza, in capo al partecipante nonché ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché l'assunzione degli impegni e obblighi indicati nel presente Disciplinare di gara, nel Bando e nell'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui il concorrente sia composto da raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o da consorzio non ancora costituito la dichiarazione deve essere presentata da ciascuno dei soggetti associati ovvero da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
- 3) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** firmato digitalmente e compilato nelle sezioni rilevanti ai fini della presente procedura come abilitate sulla piattaforma *e-procurement* di CAFC S.p.A.;
- 4) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 3**), firmata digitalmente, predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica", avente ad oggetto la sussistenza in capo al concorrente dei requisiti generali di partecipazione di cui all'Allegato II.12, Parte V del D.Lgs. n. 36/2023. Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dell'operatore economico deve essere allegato, a pena di esclusione, il file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura. Nel caso in cui il concorrente sia composto da professionisti associati, da raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o da consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve essere presentata da ciascuno dei soggetti associati ovvero da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
- 5) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente e predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica", con la quale l'operatore economico attesta puntualmente il possesso dei **requisiti di ordine speciale** ai sensi del par. 7.2 del presente Disciplinare di gara;
- 6) **garanzia provvisoria**, in conformità a quanto indicato nel par. 12 del Disciplinare di gara e nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica".

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 23 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

In ipotesi di costituzione di garanzia fideiussoria, questa deve essere presentata in forma di **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D.Lgs. n. 82/2005, **sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante**, con dichiarazione resa da quest'ultimo ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, attestante il potere di impegnare validamente il garante; in ogni caso la documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

In caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese partecipanti al R.T.I. medesimo.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le modalità indicate dall'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 per gli operatori economici in possesso delle certificazioni/marchi ivi descritti.

Per fruire di tali riduzioni, gli operatori economici devono allegare copia del certificato/marchio, accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante di conformità all'originale ai sensi degli articoli 19 e 19bis del D.P.R. n. 445/2000 firmata digitalmente, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante la qualifica di micro-piccola-media impresa, firmata digitalmente.

7) (nel caso il concorrente intenda subappaltare):

dichiarazione firmata digitalmente con la quale il concorrente indica le prestazioni che, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, intende eventualmente subappaltare, nonché la quota percentuale di subappalto sull'importo contrattuale, coerentemente con i limiti previsti dalla documentazione di gara;

8) i partecipanti alla procedura di selezione sono tenuti al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, quale condizione di ammissibilità alla procedura di affidamento, come da Delibera n. 610 del 19.12.2023, in vigore dal 01.01.2024 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 9 del 12.01.2024).

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare - a pena di esclusione - la copia informatica (scansione) firmata digitalmente della ricevuta del versamento, effettuato nelle modalità previste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tutti i *files* della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel presente Disciplinare, dovranno essere firmati digitalmente, contenuti - come prescritto dall'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica" - in un **file .zip** (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato **.pdf**.
Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente.

OFFERTA ECONOMICA

Fermo restando quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica", **a pena**

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – www.cafcspa.com

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.

Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 24 di 32</p>			<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>

di esclusione l'offerta economica deve essere resa utilizzando il modello sub Allegato 4 "Offerta Economica", firmata digitalmente e deve contenere:

- ❑ l'indicazione del **ribasso offerto** dal concorrente rispetto all'importo dell'appalto a base di gara, al netto di IVA e degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso. È consentita la formulazione di ribassi distinti per prestazioni e lotti, come da Allegato 4; in tal caso, è richiesto al concorrente di indicare in offerta altresì il ribasso medio ponderato, che sarà utilizzato ai fini dell'applicazione della formula per l'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica. In ogni caso il ribasso offerto essere espresso in cifre e in lettere con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza prevale l'importo indicato in lettere;
- ❑ l'indicazione della **riduzione (in giorni) offerta dal concorrente rispetto al tempo di esecuzione** fissato nel Capitolato Speciale d'Appalto (15.10.2026 termine di completamento dell'Operazione) – ai sensi del presente Disciplinare di gara la riduzione massima consentita è pari a 60 (sessanta) giorni, non sono ammesse riduzioni superiori al predetto limite;
- ❑ la quantificazione dei **costi della manodopera** afferenti l'appalto. Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023 i costi della manodopera indicati al par. 3.1 del presente Disciplinare di gara non sono ribassabili. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale;
- ❑ la quantificazione dei **costi aziendali** afferenti l'appalto, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Stazione Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà alla verifica del rispetto di quanto previsto all'art. 110 comma 5 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023.

OFFERTA TECNICA

L'OFFERTA TECNICA depositata sulla piattaforma telematica di *e-procurement* deve contenere una **relazione tecnico-descrittiva unica**, firmata digitalmente, avente ad oggetto gli elementi di valutazione **da B1 a B3** indicati nel par. 8 lett. B del presente Disciplinare di gara, esposti secondo il medesimo ordine e in modo chiaro, intelligibile e sintetico.

In particolare, è richiesta la presentazione di:

- **per l'elemento di valutazione B.1.1.: relazione redatta in massimo n. 2 (due) pagine formato A4**, dattiloscritte in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 25 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

organigramma redatto in massimo n. 1 (una) pagina formato A3; per ciascun componente della struttura operativa, presentare il relativo Curriculum Vitae secondo lo standard Europass fornendo una chiara indicazione dei lavori svolti attinenti alle attività del presente appalto; relativamente agli spazi confinanti allegare attestati del personale relativi a corsi di formazione eventualmente posseduti;

- **per l'elemento di valutazione B.1.2.:** relazione redatta in massimo n. 2 (due) pagine formato A4, dattiloscritte in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per l'elemento di valutazione B.1.3.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per l'elemento di valutazione B.1.4.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per gli elementi di valutazione B.1.5. – B.1.6. – B.1.7.:** presentazione di una **dichiarazione riepilogativa** delle certificazioni possedute, redatta in non più di n. 1 (una) pagina A4 dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola (le parti eccedenti non saranno prese in considerazione), nonché la presentazione di copia conforme all'originale delle certificazioni possedute;
- **per l'elemento di valutazione B.2.1.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per l'elemento di valutazione B.2.2.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola; è consentita anche la presentazione di schemi grafici da riportare in massimo n. 1 elaborato formato A3;
- **per l'elemento di valutazione B.2.3.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per l'elemento di valutazione B.3.1.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola;
- **per l'elemento di valutazione B.3.2.:** relazione redatta in massimo n. 1 (una) pagina formato A4, dattiloscritta in Times New Roman, dimensione carattere 11 pt, interlinea singola; è consentita anche la presentazione dello sviluppo delle attività in modalità grafica priva di tempistiche da riportare in massimo n. 1 elaborato formato A3;
- **per l'elemento di valutazione B.3.3.:** presentazione di una **dichiarazione** contenente il numero di anni di estensione della garanzia offerti.

Non è consentita la presentazione di opuscoli o altro materiale illustrativo; ove presentato lo stesso non sarà considerato dalla commissione giudicatrice.

Ai fini dell'art. 35 co. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico allega una **dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 26 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

fine allega anche, ai soli fini dell'accesso agli atti, una **copia firmata digitalmente della relazione tecnica adeguatamente oscurata** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tutta la documentazione da inserire nella busta telematica della "OFFERTA TECNICA" dovrà essere, **a pena di esclusione**, firmata digitalmente dal concorrente (legale rappresentante o procuratore) e da tutti i componenti del RTI/Consorzio ordinario se non ancora formalmente costituiti, nel rispetto di quanto previsto nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica".

Tutti i *files* della Documentazione Tecnica, predisposti secondo le indicazioni contenute nel presente Disciplinare, dovranno essere firmati digitalmente, contenuti - come prescritto dall'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica" - in un **file .zip** (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato **.pdf**.
Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente.

La produzione dell'offerta comporta:

- l'accertamento da parte dell'aggiudicatario della fattibilità e sostenibilità tecnica ed economica dell'esecuzione dell'appalto secondo le condizioni di gara;
- l'attestazione che le condizioni economiche proposte sono pienamente remunerative per l'offerente;
- l'attestazione di aver piena cognizione e conoscenza delle condizioni operative, ambientali e logistiche in cui andrà ad espletarsi l'appalto;
- l'accettazione di tutte le clausole, impegni ed obbligazioni a carico dell'aggiudicatario contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara telematica e relativi allegati, negli Elaborati Progettuali e, più in generale, nella documentazione di gara;
- la completa ed incondizionata accettazione dei contenuti del Codice Etico, del Modello di Organizzazione e di Gestione e dei protocolli anticorruzione adottati da CAFC S.p.A., liberamente accessibili sul sito internet aziendale www.cafcspa.com.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 27 di 32</p>		<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>	

Con riferimento ai **raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e)** del D.Lgs. n. 36/2023, nonché ai **consorzi ordinari di cui alla lettera f)** si applicano, inoltre, le prescrizioni di seguito indicate.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

A pena di esclusione dalla gara, in relazione alla documentazione da inserire nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- **l'istanza di partecipazione alla gara** di cui al punto 1) dovrà:
 - essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di raggruppamento/consorzio già costituito;
 - essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo/consorzio, in caso di raggruppamenti/consorzi non ancora costituiti, a pena di esclusione dell'intero raggruppamento/consorzio;
 - specificare le prestazioni che saranno effettuate dai singoli concorrenti;
 - contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi concorrenti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- **la dichiarazione sostitutiva** di cui al punto 2) dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande;
- **la garanzia** a corredo dell'offerta dovrà essere intestata:
 - in caso di raggruppamento/consorzio **già costituito**, all'impresa mandataria o capogruppo;
 - in caso di raggruppamento/consorzio **non ancora costituito**, a tutti i concorrenti e riportare la sottoscrizione dei medesimi.

A pena di esclusione dalla gara, la documentazione da inserire nell'ambito di **OFFERTA TECNICA** ed **OFFERTA ECONOMICA** dovrà essere firmata digitalmente:

- in caso di raggruppamento/consorzio **già costituito**, dal legale rappresentante del concorrente mandatario;
- in caso di raggruppamento/consorzio **non ancora costituito**, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti.

In caso di raggruppamento/consorzio già costituito, dovrà essere allegata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza al concorrente mandatario, mentre i concorrenti raggruppandi/consorziandi dovranno allegare dichiarazione di volersi associare in raggruppamento temporaneo/consorzio con la designazione del concorrente capogruppo.

In caso di riscontrate difformità al presente Disciplinare - a carico anche di uno solo dei componenti il raggruppamento/consorzio - si procederà all'esclusione dell'intero raggruppamento/consorzio.

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 28 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

CONSORZI

Con riferimento ai **consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023**, si applicano, inoltre, le prescrizioni di seguito indicate.

Non è consentito al consorzio per il quale il consorzio concorre di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma, **a pena di esclusione** dalla gara sia del consorzio che del consorzio, se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione di **consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023**, i requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di **consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023**, i requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

A pena di esclusione dalla gara, in relazione alla documentazione da inserire nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- **l'istanza di partecipazione alla gara** di cui al punto 1) dovrà essere presentata dal consorzio e sottoscritta dal suo legale rappresentante e contenere l'indicazione del consorzio per il quale il consorzio concorre;
- **la dichiarazione sostitutiva** di cui al punto 2) dovrà essere presentata oltre che dal consorzio anche dai singoli soggetti consorziati.

A pena di esclusione dalla gara, l'**OFFERTA TECNICA** e l'**OFFERTA ECONOMICA** dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente - singolo o consorzio o raggruppato - può soddisfare i requisiti per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, a pena di esclusione dalla gara il concorrente che intende far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, oltre quanto già specificato nel paragrafo stesso, la seguente documentazione:

- I. copia informatica del **contratto di avvalimento**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente e dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, contenente specifica indicazione delle risorse messe a disposizione del concorrente da parte dell'impresa ausiliaria, nonché indicazione circa la finalità dell'avvalimento, volto ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o entrambe;

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 29 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

- II. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui al Titolo IV Capo II del D.Lgs. n. 36/2023 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- III. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse e i requisiti oggetto del contratto di avvalimento;
- IV. Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) compilato dall'impresa ausiliaria nelle parti pertinenti;
- V. in caso di avvalimento c.d. premiale, dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui si attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Azienda in relazione al servizio oggetto del contratto.

In caso di ricorso all'avvalimento c.d. premiale non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, a pena di esclusione di entrambe le imprese.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi depositati telematicamente sulla piattaforma di *e-procurement* di CAFC S.p.A. sarà effettuata in **seduta pubblica con sistemi di comunicazione a distanza, in data che sarà comunicata a mezzo PEC con congruo preavviso**.

Alla seduta potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, ovvero soggetti nominati da questi ultimi muniti di delega ai sensi dell'art. 38 comma 3 bis del DPR n. 445/2000.

La Commissione giudicatrice sarà composta da un Presidente e due commissari e sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sulla piattaforma di *e-procurement*.

La Commissione giudicatrice, ovvero il RUP coadiuvato da apposito seggio di gara, procederà:

- alla verifica del tempestivo deposito delle offerte pervenute, conformemente a quanto previsto nel Disciplinare di gara e nell'Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica";
- all'apertura della documentazione amministrativa depositata telematicamente, mediante *download* dalla piattaforma di *e-procurement* ed alla verifica della presenza della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. All'esito di tale attività, procederà alla stesura dell'elenco dei concorrenti ammessi. La mancanza, la difformità rispetto a quanto richiesto o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni presentate o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione del concorrente, salva la regolarizzazione di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023.

Terminata questa fase, la Commissione giudicatrice – eventualmente in una successiva seduta pubblica – procederà all'apertura della documentazione contenente l'offerta tecnica, depositata telematicamente, e verificherà che il contenuto sia formalmente conforme alle disposizioni di gara

CAFC. S.p.A. – Viale Palmanova, 192 – 33100 Udine – www.cafcspa.com

Reg. Imprese di Udine – CF/P.IVA 00158530303 – REA 203443 – Capitale sociale 44.417.037,30 € i.v.

Servizio Clienti 800 713 711 – Emergenze e/o guasti 800 903 939 – Centralino 0432 517311 – info@pec.cafcspa.com

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 30 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

pena l'esclusione del concorrente. Successivamente, la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche, in una o più sedute riservate, assegnerà i punteggi sulla base degli elementi di valutazione e sub-elementi, pesi, formule e metodi indicati nel presente disciplinare e procederà alla formazione della graduatoria relativa all'offerta tecnica, eventualmente escludendo dalla successiva fase i concorrenti che non avranno ottenuto – nell'offerta tecnica – un punteggio minimo complessivo di 40/80 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 80/80, così come previsto nel Bando e nel Disciplinare di gara.

Terminata questa fase, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti e della relativa graduatoria. Procederà, altresì, all'apertura delle offerte economiche depositate telematicamente dai concorrenti non esclusi dalla gara, attribuendo i relativi punteggi sulla base delle formule previste. Successivamente sarà redatta la graduatoria provvisoria, sommando per ciascun concorrente i punti attribuiti per l'offerta tecnica e i punti attribuiti per l'offerta economica.

La Commissione giudicatrice individuerà il miglior offerente e valuterà l'eventuale anomalia dell'offerta ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023. Ai fini dell'individuazione degli elementi specifici di anomalia dell'offerta, si precisa che qualora il numero delle offerte ammesse all'esito della fase amministrativa sia pari o superiore a tre, sarà considerata anormalmente bassa un'offerta che presenti sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi dell'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla documentazione di gara. La Commissione giudicatrice procederà, in assenza di presunzione di anomalia, alla proposta di aggiudicazione.

Al contrario, qualora la miglior offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023, la Commissione giudicatrice darà atto dell'anomalia nel corso della seduta pubblica e darà comunicazione al RUP affinché quest'ultimo possa procedere alla verifica della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Il RUP richiederà al concorrente la presentazione di spiegazioni scritte, assegnando a tale fine un termine non superiore a quindici giorni. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultano nel complesso inaffidabili. Si applicano le disposizioni dell'art. 110 commi 3, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 36/2023. Si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Al termine verrà convocata una seduta riservata nel corso della quale il Presidente della Commissione giudicatrice prenderà atto degli esiti dell'istruttoria sopra evidenziata, procedendo altresì alla proposta di aggiudicazione.

Formulata la proposta di aggiudicazione, il Presidente della Commissione giudicatrice trasmetterà il verbale contenente l'esito della gara al RUP per le conseguenti determinazioni.

CAFC S.p.A. provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali nonché l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione mediante consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di ANAC o presso le Amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove CAFC S.p.A. lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione.

Qualora la verifica non confermi le attestazioni/dichiarazioni presentate, nei confronti del concorrente si procederà all'esclusione dalla gara, alle segnalazioni all'ANAC previste dall'art. 96, comma 15 e

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	<p>A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni</p>		
<p style="text-align: right;">PAG. 31 di 32</p>		<p>ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE</p>	

dall'art. 222, comma 13 del D.Lgs. n. 36/2023 ed agli eventuali ulteriori provvedimenti del caso.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE

Entro il termine perentorio di **15 (quindici) giorni** dalla data di ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione inviata da CAFC S.p.A. tramite posta elettronica certificata utilizzando l'indirizzo indicato dal concorrente nell'istanza di partecipazione alla gara, l'aggiudicatario dovrà presentare alla Stazione Appaltante i documenti richiesti conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione.

Nel caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo di cui all'art. 65, comma 2 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, dovrà essere prodotta, in originale o copia conforme, la scrittura privata autenticata con la quale i singoli concorrenti conferiscono mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo. Detto mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023. La procura è conferita al rappresentante legale del concorrente mandatario. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni in misura coerente alle dichiarazioni rese in occasione della presentazione dell'offerta.

Nel caso di aggiudicazione ad un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera f) del medesimo decreto, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio.

Ove nell'indicato termine l'impresa non ottemperi alle richieste sopra formulate e non fornisca adeguate giustificazioni che saranno insindacabilmente giudicate dalla Stazione Appaltante, ovvero sia accertata la mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta o la falsità di quanto attestato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta l'impresa stessa sarà ritenuta **decaduta**, a tutti gli effetti di legge, dall'aggiudicazione e si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni e l'adozione dei provvedimenti previsti dall'ordinamento; in tal caso si provvederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria. La revoca dell'aggiudicazione potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

Medesimo provvedimento verrà disposto verso l'impresa aggiudicataria ove non mantenga l'offerta presentata o receda da essa.

CAFC S.p.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione altresì qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi di Azienda, sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011.

In seguito alla consegna dei documenti di cui sopra relativamente a ciascun lotto, l'appaltatore verrà contattato dalla committente, con le modalità sopra indicate, per la sottoscrizione dell'accordo quadro con firma digitale. Nel caso di mancata sottoscrizione dell'accordo quadro da parte dell'appaltatore nei tempi e modi indicati dalla committente, fatte salve adeguate giustificazioni che saranno

			
<p>Rete di imprese "Smart Water Management FVG"</p> 	A2.2.4. - Intervento pilota di digitalizzazione destinato ai Comuni montani caratterizzati da acquedotti rurali di piccole o micro-dimensioni		
		PAG. 32 di 32	
ACCORDO QUADRO - SERVIZI D'INGEGNERIA E FORNITURA CON POSA IN OPERA DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI ESECUTIVE SVILUPPATE			

insindacabilmente giudicate da quest'ultima, verranno adottati i provvedimenti sfavorevoli sopra specificati.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta, tale soggetto dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea procura autenticata nelle forme di legge.

La stipulazione dell'accordo quadro è, comunque, subordinata:

- ➔ ove previsto, all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, effettuato attraverso le procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- ➔ per le società indicate all'art.1 del DPCM 187/91, alla **comunicazione** prescritta dal medesimo articolo;
- ➔ alla costituzione delle prescritte garanzie di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

Allegati

- Allegato 1 "Istanza di partecipazione"
- Allegato 1-bis "Dichiarazione sostitutiva assenza cause di esclusione"
- Allegato 2 "Istruzioni operative procedura telematica"
- Allegato 3 "Dichiarazione sostitutiva servizio d'ingegneria"
- Allegato 4 "Modello offerta economica"

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

f.to *ing. Massimo Battiston*

(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)