

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

1. STAZIONE APPALTANTE

CAFC S.p.A., con sede legale in Viale Palmanova 192 – 33100 UDINE (UD) - telefono: 800 713 711; pec: info@pec.cafcspa.com.

Piattaforma e-procurement: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cafc

La procedura sarà espletata con **modalità telematica** ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement attivata da CAFC S.p.A. conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 82/2005.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori per il collegamento fognario di Pozzuolo del Friuli e Carpeneto a Santa Maria di Sclaunico e la realizzazione della rete fognaria interna degli abitati (1° stralcio).

Per ogni dettaglio si rimanda agli elaborati di progetto.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

3.1. L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è pari ad Euro 1.874.863,90 per lavori, oltre ad Euro 25.136,10 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo pari ad **Euro 1.900.000,00**, come si evince dagli elaborati di progetto e dalla sottostante tabella:

A)	LAVORI	
	Lavori a corpo	€ 1.874.863,90
	di cui costo della manodopera	€ 457.526,33
B)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 25.136,10
A) + B)	Totale importo appalto	€ 1.900.000,00

3.2. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI: **OG6 class. IV**

3.3. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: il contratto sarà stipulato "a corpo" dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del D. Lgs. n. 50/2016. L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso ed invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità. Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari in elenco, utilizzabili esclusivamente ai fini della definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili.

3.4. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA: **CIG 82182434AA – CUP C87H13002100009**

Il presente appalto, essendo l'importo della fornitura con posa in opera superiore a Euro 150.000,00 IVA esclusa, è soggetto al pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

4. TERMINE DI ESECUZIONE

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 360 (trecentosessanta)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, (art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto).

5. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'importo dell'intervento sarà finanziato con fondi di CAFC S.p.A.

Il compenso spettante all'appaltatore verrà corrisposto secondo i tempi e le modalità di cui agli artt. 27 e ss. del Capitolato Speciale di Appalto.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara, qualora in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice;
- gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi dell'art. 45, c. 1, del Codice.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 46, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e da altre norme speciali applicabili.

Possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 da parte di tutti i soggetti ivi indicati e insussistenza delle cause di divieto o impedimento previste dalle norme speciali applicabili.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base degli elementi di seguito descritti.

Offerta economica	Punteggio massimo 30
Offerta tecnica	Punteggio massimo 70
Totale	Punti 100

A) OFFERTA ECONOMICA

Massimo attribuibile: **30 punti**.

A.1) Offerta economica del concorrente espressa quale **ribasso percentuale** rispetto all'importo posto a base di gara – al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso.

Punteggio massimo: 20 punti

L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula di aggiudicazione:

$$PE1_i = 20 \cdot \left[\frac{Sc_i}{Sc_{max}} \right]$$

dove:

$PE1_i$: punteggio attribuito all'offerta economica i-esima;

Sc_i : sconto offerto dal concorrente i-esimo;

Sc_{max} : sconto massimo presentato in gara.

Il ribasso offerto non potrà contenere più di due cifre decimali e quindi saranno troncate eventuali ulteriori cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento.

All'offerta che presenterà lo sconto massimo sarà assegnato un punteggio pari a 20 ed alle offerte che seguono in graduatoria sarà assegnato il punteggio calcolato fino alla seconda cifra decimale, arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

A.2) Riduzione del tempo di esecuzione fissato in 360 giorni.

Punteggio massimo: 10 punti.

Si precisa che la **riduzione massima consentita è pari a 90 giorni**. Non sono ammesse riduzioni superiori al predetto limite.

Per l'assegnazione del punteggio relativo alla riduzione sui tempi di esecuzione (espressa in **giorni**) sarà applicata la seguente formula:

$$PE2_i = 10 \cdot \left[\frac{x_i}{90} \right]$$

dove:

$PE2_i$: punteggio attribuito all'offerta i-esima;

x_i : riduzione (in giorni) offerta dal concorrente i-esimo ($x_{min}=0$, $x_{max}=90$)

Il punteggio sarà calcolato fino alla seconda cifra decimale e arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

B) OFFERTA TECNICA

Massimo attribuibile: **70 punti**, così suddivisi:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
B.1	Classifica attestazione SOA	Massimo punti 6

B.1.1	OG 6 classifica ≤ IV bis	Punti 0
B.1.2	OG 6 classifica V e superiori	Punti 2
B.1.3	OG 3 classifica ≥ II	Punti 2
B.1.4	OS 35 qualsiasi	Punti 2
B.2	Possesso certificazioni	Massimo punti 4
B.2.1	ISO 14001	Punti 2
B.2.2	OSHAS 18001	Punti 2
B.3	Realizzazione di opere igienico-sanitarie – esclusivamente fognatura Indicare e descrivere in dettaglio una o al massimo due opere, esclusivamente di fognatura (acque reflue), il cui importo complessivo sia superiore ai ¾ dell'importo dell'appalto (€ 1.425.000,00), eseguite e collaudate a far data dal 01/01/2014	Massimo punti 7
B.4	Modalità esecutive adatte a mitigare l'impatto dei lavori sull'ambiente, sul paesaggio e sul servizio reso all'utenza	Massimo punti 25
B.4.1	Migliorie proposte per la garanzia di continuità del servizio idrico durante l'esecuzione dei lavori	Fino a punti 5
B.4.2	Migliorie proposte per minimizzare l'interferenza sul traffico ciclopedonale e veicolare durante l'esecuzione dei lavori proponendo un'eventuale piano di deviazione del traffico in relazione allo sviluppo dei lavori stessi	Fino a punti 5
B.4.3	Modalità di intervento adottate per minimizzare l'interferenza dei lavori sulle aree di intervento e l'impatto sulla vita degli abitanti interessati dal cantiere (polveri, rumori, vibrazioni, ecc.)	Fino a punti 5
B.4.4	Modalità adottate per l'informazione ai residenti relativamente all'andamento dei lavori ed alle operazioni che possano interferire sul servizio	Fino a punti 5
B.4.5	Modalità proposte volte a favorire l'esecuzione degli allacciamenti fognari delle utenze	Fino a punti 5
B.5	Modalità di conduzione del cantiere	Massimo punti 16
B.5.1	Figure professionali del concorrente presenti in cantiere messe a disposizione della Stazione Appaltante e della direzione lavori per la gestione del cantiere	Fino a punti 3

B.5.2	Descrizione dettagliata delle varie fasi di lavoro e loro modalità esecutive (dalle operazioni preliminari ai collaudi parziali e finali) senza l'indicazione della durata delle stesse	Fino a punti 5
B.5.3	Gestione dei materiali di risulta e di sottoprodotti dell'attività di cantiere	Fino a punti 3
B.5.4	Realizzazione di sistemi di procedure utilizzate per la rendicontazione dei lavori, la redazione degli us-built, con particolare riferimento alla restituzione grafica digitalizzata e georiferita delle opere eseguite	Fino a punti 5
B.6	Proposte migliorative su aspetti energetici, materiali e/o apparecchiature rispetto a quelle indicate in progetto	Massimo punti 12
B.6.1	Proposte migliorative su aspetti materiali e/o apparecchiature rispetto a quelle indicate in progetto nell'ambito esecutivo della rete acquedottistica	Fino a punti 3
B.6.2	Proposte migliorative su aspetti materiali e/o apparecchiature rispetto a quelle indicate in progetto nell'ambito esecutivo della rete fognaria	Fino a punti 9

Il concorrente dovrà presentare una relazione dettagliata ed intellegibile delle proprie proposte che si impegna ad attuare per l'esecuzione dei lavori e che costituiranno precisa obbligazione contrattuale.

Nella descrizione il concorrente dovrà esporre in dettaglio le caratteristiche di tutte le proposte e degli aspetti qualitativi con specifico riferimento agli elementi di valutazione sopra indicati che dovranno risultare esposti in modo chiaro, intelligibile e sintetico.

Per le modalità di redazione e presentazione dell'offerta tecnica si rinvia al punto 17 "Procedura Telematica" par. "OFFERTA TECNICA" a pag. 14 del presente Disciplinare.

Non è richiesta né consentita la presentazione, in sede di offerta, di un cronoprogramma dei lavori, del quale in ogni caso non si terrà conto.

Per l'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi di cui alle lettere **B.1 "Classifica attestazione SOA"** e **B.2 "Possesso certificazioni"**, è necessario dichiarare il possesso di attestazioni/certificazioni valide alla data di presentazione dell'offerta e produrre copia conforme all'originale delle medesime, nel rispetto delle modalità previste nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico"..

In caso di RTI, costituito o costituendo, le certificazioni di cui all'elemento B.2 dovranno essere possedute da tutte le imprese componenti il RTI.

Per l'assegnazione dei punteggi, in relazione agli elementi contraddistinti alle lettere **da B.3 a B.6**, verrà utilizzato il metodo del confronto a coppie.

Applicazione del metodo del confronto a coppie

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E,, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	...	N
A						
	B					
		C				
			D			
				...		
					N + 1	

Preferenza massima	=	6
Preferenza grande	=	5
Preferenza media	=	4
Preferenza piccola	=	3
Preferenza minima	=	2
Parità	=	1

La Commissione giudicatrice, in apposite sedute riservate ai fini dell'attribuzione dei punteggi e dei coefficienti, valuterà le offerte tecniche dei concorrenti, per ciascun elemento e/o sub-elemento oggetto di attribuzione di punteggio autonomo, tenendo conto dei seguenti parametri:

- completezza e chiarezza
- congruità
- approfondimento delle tematiche e delle motivazioni a sostegno delle varianti proposte
- correttezza delle proposte sotto il profilo tecnico con riferimento alle declaratorie riportate per ciascun elemento e/o sub-elemento.

A ciascun elemento di valutazione tecnica sarà assegnato un punteggio parziale valutato secondo i criteri sopra indicati, sino al massimo indicato nella tabella sopra riportata. L'arrotondamento dei punteggi sarà a due cifre dopo la virgola con criterio matematico.

Il punteggio totale relativo alla valutazione tecnica per l'i-esimo concorrente sarà così calcolato:

$$PT_i = P(B.1_i + B.2_i + B.3_i + B.4_i + B.5_i + B.6_i)$$

Le offerte che, a seguito di valutazione di tutti gli elementi sopra indicati, non raggiungano nell'offerta tecnica un **punteggio minimo complessivo di 35/70** rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/70 saranno **escluse dalla gara**, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi da CAFC S.p.A., e non si procederà alla apertura delle rispettive buste contenenti l'offerta economica.

Il contratto sarà aggiudicato all'offerta che otterrà il massimo punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni tecnica ed economica:

$$P_i = PT_i + PE1_i + PE2_i$$

9. SUBAPPALTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

In assenza della dichiarazione indicante le prestazioni che si intendono subappaltare, la Stazione Appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

Il subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto di appalto.

10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta presentata si considererà vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta una definitiva determinazione da parte di CAFC S.p.A., gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno.

11. CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto; detta garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte; la fideiussione bancaria/assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Azienda. La garanzia provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore autorizzato a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria definitiva; sono ammesse le garanzie nelle forme di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 93 del D. Lgs 50/2016. Nel caso di concorrenti riuniti, associati e/o consorziati, la garanzia dovrà riportare la sottoscrizione di tutti i componenti il raggruppamento.

L'ammontare della cauzione è ridotto nei casi previsti dall'art.93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

12. TERMINI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno accreditarsi (ove non già accreditati) all'albo fornitori di CAFC S.p.A., abilitarsi alla gara e provvedere al deposito telematico della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica entro e non oltre il termine perentorio **del 10.04.2020 ore 12:00 a pena di esclusione**.

Per la definizione delle modalità di partecipazione alla procedura telematica, si rinvia al par. 17 "Procedura Telematica" del presente Disciplinare ed all'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico".

13. RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, viene individuato, quale responsabile unico del procedimento, l'ing. Massimo Battiston, Direttore Generale di CAFC S.p.A.

14. DOCUMENTAZIONE

Il **Disciplinare di gara** e l'**Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico"** contengono le norme integrative del bando di gara relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Gli **elaborati progettuali** disciplinano l'oggetto dell'appalto ed il contenuto delle obbligazioni a carico dell'appaltatore.

I predetti documenti, unitamente ai relativi allegati, sono scaricabili in formato digitale accedendo alla piattaforma di e-procurement di CAFC S.p.A. sul sito internet www.cafcspa.com

15. CONDIZIONI GENERALI

- a) le offerte non possono essere ritirate e impegnano il concorrente dal momento del ricevimento degli atti da parte della Stazione Appaltante. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta;
- b) si avverte che il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta è perentorio. Non sono ammesse offerte tardive, non conformi alle richieste di CAFC S.p.A. ovvero subordinate a riserve e/o condizioni, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- c) non sono ammesse offerte incomplete, parziali, plurime o alternative tra loro, ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante, ovvero espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- d) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- f) l'impresa invitata individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti;
- g) si farà luogo all'esclusione dalla gara:
 1. qualora la documentazione amministrativa o l'offerta tecnica o l'offerta economica non risultino presentate nella procedura telematica secondo i tempi ed i modi previsti nel bando e nel disciplinare di gara;
 2. nel caso di mancato pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ove dovuto;
 3. dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
 4. nel caso si realizzassero le ipotesi di cui alle lettere a), b), c), d) e u) del presente punto 15;
 5. nel caso di mancanza o incompletezza della documentazione prodotta nell'ambito della procedura telematica, salva l'applicazione dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016;
- h) CAFC S.p.A. si riserva la facoltà insindacabile di annullare la procedura, di prorogare la data di presentazione delle offerte, di rinviare l'apertura dei plichi presentati telematicamente e di non addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare pretese di qualsiasi genere

- al riguardo; sul punto il concorrente rinuncia ad azionare qualsiasi eventuale ipotesi di responsabilità precontrattuale;
- i) le imprese esecutrici dovranno assoggettarsi alle disposizioni relative ai piani di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/08;
 - j) fermi restando gli obblighi di qualificazione per specifiche categorie, nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. d), e) e g) del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di cui al punto 3.2 del presente disciplinare devono essere posseduti, nella misura di cui all'art. 92 comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e nella misura di cui all'art. 92 comma 3 del medesimo D.P.R. qualora associazioni di tipo verticale; nel caso di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti di cui al punto 3.2 del presente disciplinare devono essere posseduti dal consorzio stesso, quale soggetto unitario;
 - k) i corrispettivi saranno contabilizzati e pagati con le modalità previste agli artt. 27 e seguenti del Capitolato Speciale d'appalto;
 - l) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - m) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
 - n) tutta la documentazione presentata sarà acquisita da CAFC S.p.A. e non verrà restituita in alcun caso; l'Azienda non corrisponderà rimborso o compenso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata;
 - o) la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi Allegati e nella documentazione di progetto;
 - p) la nascita del vincolo giuridico d'appalto è esclusiva conseguenza della stipulazione del contratto (i cui effetti sono sottoposti alla condizione sospensiva dell'esito positivo dei controlli previsti dall'ordinamento) e non della comunicazione di aggiudicazione all'impresa;
 - q) le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e l'appaltatore, in relazione a tutto quanto previsto dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalla documentazione di progetto, nessuna esclusa né eccettuata, sono deferite alla competenza del Foro di Udine (UD). Non è ammesso il ricorso alla clausola arbitrale;
 - r) tutte le spese di contratto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario, così pure le spese inerenti e conseguenti l'appalto;
 - s) CAFC S.p.A. si riserva in ogni caso la facoltà, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;
 - t) CAFC S.p.A. si riserva la facoltà di adottare i provvedimenti di cui all'art. 30 commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - u) nel caso di ricorso all'avvalimento – art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 – il concorrente è tenuto a presentare, a pena di esclusione, seguendo la procedura telematica, la documentazione ivi prevista al comma 1; l'oggetto del contratto di avvalimento dovrà essere determinato in maniera chiara ed esaustiva, con specificazione dei requisiti e risorse messe a disposizione;

- v) nel caso in cui il concorrente sia stato interessato da operazioni di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- w) si specifica che le prestazioni contrattuali da eseguirsi in ambienti sospetti di inquinamento di cui agli artt. 66 e 121 del D. Lgs. n. 81/2008 e negli ambienti confinati di cui all'allegato IV punto 3 del medesimo decreto legislativo, dovranno essere eseguite esclusivamente da imprese in possesso dei requisiti di cui al DPR n. 177/2011;
- x) l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- y) eventuali **chiarimenti** in merito alla procedura possono essere richiesti entro e non oltre il **03.04.2020 ore 12:00** in modalità telematica utilizzando la piattaforma di e-procurement di CAFC S.p.A. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato;
- z) il contratto sarà stipulato a corpo e a misura;
- aa) l'operatore economico si impegna formalmente a dare inizio ai lavori entro 35 giorni dall'aggiudicazione;
- bb) le comunicazioni e scambi di informazioni tra CAFC S.p.A. ed operatori economici avverranno per il tramite della piattaforma di e-procurement o a mezzo posta elettronica certificata; in caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- cc) la Stazione Appaltante non considererà idonei elementi, referenze e attestazioni, presentate dai concorrenti e volti a dimostrare la capacità economico/finanziaria nonché tecnico/professionale, diverse – per entità e tipologia – da quelle espressamente e specificamente richieste dal bando e dal disciplinare di gara;
- dd) ai sensi dell'art. 32 comma 14-bis del D. Lgs. n. 50/2016, i capitolati e il computo estimativo metrico, richiamati nella documentazione di gara, fanno parte integrante del contratto;
- ee) in caso di discordanza tra il contenuto dei capitolati ed il disciplinare di gara in ordine alla normativa applicabile all'affidamento, prevarrà quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara;
- ff) la presentazione dell'offerta comporta la completa ed incondizionata accettazione dei contenuti del "Codice Etico", del "Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001" e dei protocolli anticorruzione ("Codice Comportamentale Anticorruzione" e "Codice comportamentale nei confronti della Pubblica Amministrazione") adottati da CAFC S.p.A., liberamente accessibili sul sito internet aziendale (www.cafcspa.com).

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati verrà svolto nel rispetto della normativa del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.

In ordine al procedimento instaurato con il bando di gara relativo al presente affidamento si informa che:

- a) il trattamento dei dati viene effettuato per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi, per l'emissione di documenti fiscali, per l'effettuazione di tutte le operazioni (di calcolo, controllo, statistico, ecc.) e comunicazioni relative alla gestione del rapporto contrattuale, con esclusione di ogni diversa finalità che non sia prevista da disposizioni imperative di legge;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Stazione Appaltante coinvolto nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è CAFC S.p.A.

17. PROCEDURA TELEMATICA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici, con idoneità individuale o plurisoggettiva, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno accreditarsi (ove non già accreditati) all'albo fornitori di CAFC S.p.A., abilitarsi alla gara e provvedere al deposito telematico della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto 12 del presente Disciplinare, **esclusivamente mediante la piattaforma di e-procurement di CAFC S.p.A.**, nel rispetto delle modalità descritte nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico", **a pena di esclusione**.

Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, predisposte e depositate conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico";
- b. qualora rese da un procuratore del concorrente, devono essere corredate anche dal file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura;
- c. devono essere rese dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. possono essere redatte utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al presente Disciplinare di gara telematica; nel caso in cui il concorrente ritenga i modelli insufficienti o non idonei a rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica, amministrativa e/o tecnica, potrà integrare i modelli allegando ogni altro documento ritenuto utile e/o necessario ai fini della propria qualificazione, nel rispetto di quanto previsto nel presente Disciplinare e nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico".

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la conformità della traduzione.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte di CAFC S.p.A.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di CAFC S.p.A., formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, costituisce **causa di esclusione**.

Si applica la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, alle condizioni e secondo le modalità ivi disciplinate.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In argomento si fa espresso riferimento alla determinazione ANAC n. 1 dd. 08.01.2015, ove compatibile con le previsioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 vigente.

Sono fatte salve le ipotesi di esclusione di cui alla *lettera g) del punto 15 del Disciplinare di gara*.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", il concorrente, **a pena di esclusione**, deve produrre i seguenti documenti:

- 1) domanda** di partecipazione alla gara (**Allegato 1**), resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, corredata da copia di un documento di identità del dichiarante, predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico". Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dell'operatore economico deve essere allegato, a pena di esclusione, il file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura;
- 2) dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, firmata digitalmente, redatta utilizzando l'**Allegato 1** e predisposta conformemente a quanto previsto nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico", avente ad oggetto l'insussistenza, in capo al partecipante nonché ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 nonché l'assunzione degli impegni e obblighi indicati nel presente disciplinare di gara. Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dell'operatore economico deve essere allegato, a pena di esclusione, il file .pdf per immagine della copia conforme all'originale della procura. Nel caso in cui il concorrente sia composto da raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o da consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve essere presentata da ciascuno dei soggetti associati ovvero da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

- 3) **Documento di Gara unico Europeo (DGUE)** compilato nelle sezioni rilevanti ai fini della presente procedura come abilitate sulla piattaforma e-procurement di CAFC S.p.A.;
- 4) copia informatica (scansione) firmata digitalmente dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata ed in corso di validità, con dichiarazione di conformità all'originale, parimenti firmata digitalmente;
- 5) **garanzia provvisoria**, in conformità a quanto indicato nel par. 11 del Disciplinare di gara e nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico".
In ipotesi di costituzione di garanzia fideiussoria, la documentazione deve essere presentata in forma di **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D.Lgs. n. 82/2005, **sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante**, con dichiarazione resa da quest'ultimo ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, attestante il potere di impegnare validamente il garante; in ogni caso la documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
In caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese partecipanti al R.T.I. medesimo.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei casi di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.
Per fruire di tali riduzioni, gli operatori economici devono allegare copia del certificato/marchio/registrazione in originale, accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante di conformità all'originale ai sensi degli articoli 19 e 19bis del DPR n. 445/2000 firmata digitalmente, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la qualifica di micro-piccola-media impresa firmata digitalmente.
- 6) Ove dovuto, impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);
- 7) (*qualora il concorrente intenda subappaltare*):
dichiarazione firmata digitalmente con la quale il concorrente indica, con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea indicata nel Bando di gara, le prestazioni che, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, intende eventualmente subappaltare;
- 8) i partecipanti alla procedura di selezione sono tenuti al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, quale **condizione di ammissibilità alla procedura** di selezione del contraente, come da Delibera numero 1174/ 2018 in vigore dal 01.01.2019 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 55 del 06.03.2019).
A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare - a pena di esclusione - la copia informatica (scansione) firmata digitalmente della ricevuta del versamento, effettuato nelle modalità

previste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità;

“OFFERTA ECONOMICA”

Fermo restando quanto previsto nell'Allegato 2 “Procedura telematica - Disciplinare Tecnico”, l'Offerta economica deve contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione del **ribasso percentuale** offerto dal concorrente, inferiore all'importo posto a base di gara - al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza. Il ribasso offerto non potrà contenere più di due cifre decimali e quindi saranno troncate eventuali ulteriori cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento;
- l'indicazione della **riduzione (in giorni) offerta dal concorrente rispetto al tempo di esecuzione** fissato in 360 (trecentosessanta) giorni – ai sensi del presente Disciplinare di gara la riduzione percentuale massima consentita è pari a 90 (novanta) giorni, non sono ammesse riduzioni superiori al predetto limite;
- la presa d'atto che l'indicazione delle voci e delle quantità riportate nel computo metrico estimativo non ha alcuna efficacia contrattuale e non produce alcun effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali, resta fissa ed invariabile senza che possa essere invocata dalle parti alcuna verifica in sede di contabilità;
- l'attestazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo;
- la **quantificazione** dei costi della manodopera afferenti l'appalto;
- la **quantificazione** dei costi aziendali afferenti l'appalto, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà alla verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016.

“OFFERTA TECNICA”

Nella busta telematica della “OFFERTA TECNICA” deve essere contenuto quanto segue:

1. **relazione tecnico-metodologica** unica, **firmata digitalmente**, avente ad oggetto gli elementi di valutazione indicati nel par. 8 lett. B del presente Disciplinare di gara, che dovranno risultare esposti in modo chiaro, intelligibile e sintetico, seguendo l'ordine riportato nel Disciplinare stesso. Nel caso di proposte di migliorie dei materiali ed apparecchiature devono essere **descritte** chiaramente le specifiche tecniche delle stesse. La relazione dovrà essere stesa in **massimo n. 5 (cinque) facciate** formato A4 (**le parti eccedenti non saranno prese in considerazione**) in Font Times New Roman pt. 11, interlinea singola;

2. per i soli elementi di valutazione n. B.3, B.4.2, B.5.2, è consentita la produzione di **massimo n. 3 elaborati grafici** (in facciata singola; massimo n. 1 elaborato per ciascun elemento di valutazione) **in formato A3, firmati digitalmente**;
3. per gli elementi di valutazione n. B.1 e B.2 è richiesta la produzione di una **dichiarazione firmata digitalmente** concernente il possesso di attestazioni SOA e/o certificazioni, corredata da **copie informatiche** (scansioni) firmate digitalmente delle attestazioni SOA e/o certificazioni eventualmente possedute con dichiarazione di conformità all'originale.

Non è richiesta né consentita la presentazione di un cronoprogramma dei lavori.

Non è consentita la presentazione di opuscoli o altro materiale illustrativo; ove presentato lo stesso non sarà considerato dalla commissione giudicatrice.

Tutta la documentazione da inserire nella busta telematica della "OFFERTA TECNICA" dovrà essere, **a pena di esclusione**, debitamente datata, timbrata e firmata digitalmente dal concorrente (legale rappresentante o procuratore) e da tutti i componenti del RTI/Consorzio ordinario se non ancora formalmente costituiti, allegando per ciascun sottoscrittore una copia informatica (scansione) firmata digitalmente di un documento di identità in corso di validità, nel rispetto di quanto previsto nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico".

La produzione dell'offerta comporta:

- l'accertamento da parte dell'aggiudicatario della fattibilità e sostenibilità tecnica ed economica dell'esecuzione dei lavori secondo le condizioni di gara;
- l'attestazione che le condizioni economiche proposte sono pienamente remunerative per l'offerente;
- l'attestazione di aver piena cognizione e conoscenza delle condizioni operative, ambientali e logistiche in cui andranno ad espletarsi i lavori;
- l'accettazione di tutte le clausole, impegni ed obbligazioni a carico dell'aggiudicatario contenute nel bando, nel disciplinare di gara, negli elaborati di progetto;
- la completa ed incondizionata accettazione dei contenuti del Codice Etico, del Modello di Organizzazione e di Gestione e dei protocolli anticorruzione adottati da CAFCS p.A., liberamente accessibili sul sito internet aziendale (www.cafcspa.com).

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Con riferimento ai raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera d) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché ai consorzi di cui alla lettera e), si applicano, inoltre, le prescrizioni di seguito indicate.

Non è consentito che un concorrente partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipi alla gara anche in forma individuale qualora partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione dalla gara del concorrente e di ognuno dei raggruppamenti o consorzi ai quali il concorrente medesimo partecipa.

A pena di esclusione dalla gara, in relazione alla documentazione da inserire nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- la domanda di partecipazione alla gara di cui al **punto 1)** della **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà:
 - essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di raggruppamento/consorzio già costituito;
 - essere firmata digitalmente dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo/consorzio, in caso di raggruppamenti/consorzi non ancora costituiti, **a pena di esclusione** dell'intero raggruppamento/consorzio;
 - specificare le prestazioni che saranno effettuate dai singoli concorrenti;
 - contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi concorrenti si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al **punto 2)** della **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorzianti.

La garanzia a corredo dell'offerta:

- in caso di raggruppamento/consorzio **già costituito**: dovrà essere intestata all'impresa mandataria o capogruppo;
- in caso di raggruppamento/consorzio **non ancora costituito**: a pena di esclusione, dovrà essere intestata a tutti i concorrenti e riportare la firma digitale dei medesimi.

A pena di esclusione dalla gara, la documentazione da inserire nella **OFFERTA TECNICA** e nella **OFFERTA ECONOMICA** dovrà:

- in caso di raggruppamento/consorzio **già costituito**:
 - a) essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente mandatario;
- in caso di raggruppamento/consorzio **non ancora costituito**:
 - a) essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti

In caso di raggruppamento/consorzio già costituito, dovrà essere allegata copia informatica (scansione) firmata digitalmente del mandato collettivo speciale con rappresentanza al concorrente mandatario, mentre i concorrenti raggruppandi/consorzianti dovranno allegare dichiarazione firmata digitalmente di volersi associare in raggruppamento temporaneo/consorzio con la designazione del concorrente capogruppo.

In caso di riscontrate difformità al presente disciplinare - a carico anche di uno solo dei componenti il raggruppamento/consorzio - si procederà all'esclusione dell'intero raggruppamento/consorzio.

CONSORZI

Con riferimento ai **consorzi di cui alla lettera b) dell'art. 45 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016**, si applicano, inoltre, le prescrizioni di seguito indicate.

Non è consentito al consorziato per il quale il consorzio concorre di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma, **a pena di esclusione** dalla gara sia del consorzio che del consorziato (art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

A pena di esclusione dalla gara, in relazione alla documentazione da inserire nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- la domanda di partecipazione alla gara di cui al **punto 1)** dovrà essere presentata dal consorzio e firmata digitalmente dal suo legale rappresentante e contenere l'indicazione del consorziato per il quale il consorzio concorre;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al **punto 2)** dovrà essere presentata oltre che dal consorzio anche dai singoli soggetti consorziati.

A pena di esclusione dalla gara, l'**OFFERTA TECNICA** e l'**OFFERTA ECONOMICA** dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

Con riferimento ai **consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016**, si applicano, oltre a quanto stabilito nel presente disciplinare, le prescrizioni di seguito indicate.

A pena di esclusione dalla gara, in relazione alla documentazione da inserire nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- la domanda di partecipazione alla gara di cui al **punto 1)** dovrà essere presentata dal consorzio e firmata digitalmente dal suo legale rappresentante;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al **punto 2)** dovrà essere presentata oltre che dal consorzio anche dai singoli soggetti consorziati.

A pena di esclusione dalla gara, l'**OFFERTA TECNICA** e l'**OFFERTA ECONOMICA** dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 150/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare i REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla gara il concorrente che intende far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, oltre quanto già specificato nel paragrafo stesso, la seguente documentazione:

- I. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- II. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- III. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse e i requisiti necessari di cui è carente il concorrente;
- IV. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui si attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- V. copia informatica (scansione) firmata digitalmente (dal concorrente e dall'ausiliaria) del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di CAFC S.p.A. in relazione alla fornitura oggetto del contratto.

In caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, a pena di esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, a pena di esclusione di entrambe le imprese.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi depositati telematicamente sulla piattaforma di e-procurement di CAFC S.p.A. sarà effettuata in **seduta pubblica** presso la sede di CAFC S.p.A. ubicata in Udine, viale Palmanova n. 192, **previa convocazione dei concorrenti a mezzo PEC** con congruo anticipo.

Alla seduta potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, ovvero soggetti nominati da questi ultimi muniti di delega scritta da presentarsi in originale, anche ai sensi dell'art. 38 comma 3 bis del DPR n. 445/2000.

La Commissione giudicatrice sarà composta da un Presidente e da due commissari e sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sulla piattaforma di e-procurement.

La Commissione giudicatrice procederà:

- alla verifica del tempestivo deposito delle offerte pervenute, conformemente a quanto previsto nel Disciplinare di gara e nell'Allegato 2 "Procedura telematica - Disciplinare Tecnico";
- all'apertura della documentazione amministrativa depositata telematicamente, mediante download dalla piattaforma di e-procurement ed alla verifica della presenza della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. All'esito di tale attività, procederà alla stesura dell'elenco dei concorrenti ammessi. La mancanza, la difformità rispetto a quanto richiesto o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni presentate o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione del concorrente, salva la regolarizzazione di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016;
- terminata questa fase, la Commissione – eventualmente in una successiva seduta pubblica – procederà all'apertura della documentazione contenente l'offerta tecnica, depositata telematicamente, e verificherà che il contenuto sia formalmente conforme alla disposizioni di gara pena l'esclusione del concorrente. Successivamente, la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche, in una o più sedute riservate, assegnerà i punteggi sulla base degli elementi di valutazione e sub-elementi, pesi, formule e metodi indicati nel presente disciplinare e procederà alla formazione della graduatoria relativa all'offerta tecnica, eventualmente escludendo dalla successiva fase i concorrenti che non avranno ottenuto – nell'offerta tecnica – un punteggio minimo complessivo di **35/70** rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/70, così come previsto nel presente disciplinare;
- terminata questa fase, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti e della relativa graduatoria. Procederà, altresì, all'apertura delle offerte economiche - depositate telematicamente - dei concorrenti non esclusi dalla gara, attribuendo i relativi punteggi sulla base delle formule previste. Successivamente sarà redatta la graduatoria provvisoria, sommando per ciascun concorrente i punti attribuiti per l'offerta tecnica e i punti attribuiti per l'offerta economica;
- la Commissione giudicatrice individuerà il miglior offerente e le eventuali offerte presuntivamente anomale ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. La Commissione giudicatrice procederà, in assenza di presunzione di anomalia, alla proposta di aggiudicazione.
- Al contrario, nelle ipotesi di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione giudicatrice darà atto dell'anomalia nel corso della seduta pubblica e darà comunicazione al RUP affinché quest'ultimo possa procedere alla verifica della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta presuntivamente anomala. Al termine dell'istruttoria, ricorrendone i presupposti, il Presidente della Commissione giudicatrice procederà alla proposta di aggiudicazione.
- Formulata la proposta di aggiudicazione, il Presidente della commissione giudicatrice trasmetterà il verbale contenente l'esito della gara al RUP per le conseguenti determinazioni.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 CAFC S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse.

CAFC S.p.A. provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali nonché l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le Amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove CAFC S.p.A. lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione.

Qualora la verifica non confermi le attestazioni/dichiarazioni presentate, nei confronti del concorrente si procederà all'esclusione dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alle segnalazioni all'ANAC previste agli articoli 80, comma 12, e 213, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE

Entro il termine perentorio di **20 (venti) giorni** dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione inviata da CAFC S.p.A. tramite posta elettronica certificata utilizzando l'indirizzo indicato dal concorrente nell'istanza di partecipazione alla gara, l'aggiudicatario dovrà presentare i documenti richiesti conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione.

Nel caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo di cui all'articolo 45, comma 2, del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta, in originale o copia conforme, la scrittura privata autenticata con la quale i singoli concorrenti costituiscono il raggruppamento temporaneo e conferiscono mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo. Detto mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016. La procura è conferita al rappresentante legale del concorrente mandatario.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Nel caso di aggiudicazione ad un consorzio di cui al medesimo articolo 45, comma 2, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio.

Ove nell'indicato termine l'impresa non ottemperi alle richieste sopra formulate e non fornisca adeguate giustificazioni che saranno insindacabilmente giudicate dalla Stazione Appaltante, ovvero sia accertata la mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta o la falsità di quanto attestato ai sensi del DPR 445/2000, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, l'impresa stessa sarà ritenuta **decaduta**, a tutti gli effetti di legge, dall'aggiudicazione e si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni e l'adozione dei provvedimenti previsti dall'ordinamento; in tal caso si provvederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria. La revoca dell'aggiudicazione potrà essere dichiarata anche qualora i lavori avessero già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

Medesimo provvedimento verrà disposto verso l'impresa aggiudicataria ove non mantenga l'offerta presentata o receda da essa.

CAFC Sp.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione altresì qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi societari, sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011.

In seguito alla consegna dei documenti di cui sopra, l'impresa verrà contattata, con le modalità sopra indicate, per la sottoscrizione del contratto d'appalto presso la sede del CAFC S.p.A. Nel caso di mancata presentazione - alla data e ora fissata nella convocazione - del rappresentante dell'impresa per la stipula del contratto di appalto, fatte salve adeguate giustificazioni che saranno insindacabilmente giudicate dalla Stazione Appaltante, verranno adottati i provvedimenti sfavorevoli sopra specificati.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta, tale soggetto dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea procura autenticata nelle forme di legge.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata:

- ⇒ ove previsto, all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, effettuato attraverso le procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- ⇒ per le società indicate all'art.1 del DPCM 187/91, alla **comunicazione** prescritta dal medesimo articolo;
- ⇒ alla costituzione delle prescritte garanzie di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016; quelle di cui al comma 7 devono riportare le seguenti somme assicurate.

Allegati

- **Allegato 1** "Istanza di partecipazione e dichiarazioni";
- **Allegato 2** "Procedura Telematica-Disciplinare Tecnico".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to *ing. Massimo Battiston*