

## DOCUMENTI NECESSARI PER NUOVO ALLACCIAMENTO

Per presentare istanza di nuovo allacciamento alla rete idrica potabile e stipulare relativo contratto, si necessita dei seguenti documenti:

| Allacciamento Tipo                        | Nuova utenza (tubo + pozzetto + contatore)   | Posa di contatore (in pozzetto esistente)  |
|---|--|--|
| Documentazione da allegare                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dichiarazione sostitutiva atto notorio con: estremi catastali (n. foglio, mappale e comune), dati della Concessione Edilizia o dichiarazione di costruzione ante 30/01/1977 e/o copia fattura di altro servizio pubblico (ENEL, metano, TELECOM)</li> <li>Per le opere abusive attestazione di cui al comma 2 art. 48 D.P.R. 380/2001</li> <li>Eventuali autorizzazioni di terzi per la posa di pozzetti e/o tubazioni in proprietà privata</li> <li>Dichiarazione di conformità dell'impianto idrico servito, dopo il contatore (D.M. 22/01/2008 n°37), rilasciata da un tecnico abilitato. E' possibile dichiarare che sarà fornita entro 30gg dalla posa del contatore</li> <li>Fotocopia documento identità titolare</li> <li>Fotocopia dell'estratto di Mappa Catastale aggiornato (con visualizzata un'area di raggio di almeno 50 m della zona e indicato il punto di scavo)</li> <li>Fotocopia Codice Fiscale/Partita Iva</li> <li>Se firmatario diverso delega scritta con fotocopia documento del titolare e fotocopia documento identità del delegato</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dichiarazione sostitutiva atto notorio con: estremi catastali (n. foglio, mappale e comune), data della Concessione Edilizia o dichiarazione di costruzione ante 30/01/1977 e/o copia fattura di altro servizio pubblico (ENEL, metano, TELECOM)</li> <li>Per le opere abusive attestazione di cui al comma 2 art. 48 D.P.R. 380/2001</li> <li>Eventuali autorizzazioni di terzi per la posa del contatore in proprietà privata</li> <li>Dichiarazione di conformità dell'impianto idrico servito, dopo il contatore (D.M. 22/01/2008 n°37), rilasciata da un tecnico abilitato. E' possibile dichiarare che sarà fornita entro 30gg dalla posa del contatore</li> <li>Fotocopia documento identità titolare</li> <li>Fotocopia Codice Fiscale/Partita IVA</li> <li>Se firmatario diverso delega scritta con fotocopia documento del titolare e fotocopia documento identità del delegato</li> <li>Nel solo caso di posa di un contatore in predisposizione esistente, se possibile, fornire unitamente all'istanza per un nuovo allacciamento, una copia della fattura di CAFC S.p.A. del lavoro di realizzazione della presa</li> </ul> |
| Modalità di presentazione della richiesta | <ul style="list-style-type: none"> <li>Allo sportello</li> <li>Tramite Posta, Fax, E-Mail o Telefono (In questi casi i moduli verranno inviati per posta presso il recapito del Cliente, che li deve restituire firmati agli uffici, unitamente ai documenti richiesti)</li> </ul>   |  |

### PER INFORMAZIONI E PER INVIO DOCUMENTAZIONE:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>CALL CENTER</b>           | <b>800 713 711</b><br>lunedì-giovedì 8.30-12.30 e 14.30-16.00<br>lunedì-venerdì 8.30-12.30 |
| <b>FAX</b>                   | <b>0432 505379</b>   |
| <b>E-MAIL</b>                | <b>info@cafcsipa.com</b>   |
| <b>POSTA</b>                 | <b>CAFC S.P.A. – Viale Palmanova, 192<br/>33100 Udine (UD)</b>                             |
| <b>UFFICIO CAFC di UDINE</b> | <b>Viale Palmanova, 192</b><br>dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30         |